

PENYAMPAIAN PERKHIDMATAN



LAPORAN PENGURUSAN

PENYAMPAIAN PERKHIDMATAN**PIAGAM PELANGGAN SYARIKAT**

SSM menetapkan sasaran pencapaian 99% untuk semua piagam pelanggan bagi entiti syarikat untuk tahun 2023, namun berjaya melepasi sasaran tersebut dengan pencapaian sebenar pada kadar 100%.

Pencapaian piagam pelanggan bagi perkhidmatan berkaitan syarikat pada tahun 2023 adalah seperti berikut:

BORANG	PIAGAM PELANGGAN	PERATUSAN (%)
Pemerbadanan Syarikat Baharu	1 Hari	100
Kelulusan Permohonan Nama	1 Hari	100
Sijil Memulakan Perniagaan bagi Syarikat Awam	1 Hari	100
Pertukaran Nama Syarikat	1 Hari	100
Pertukaran Status Syarikat	1 Hari	100
Pendaftaran Gadaian	2 Hari	100
Pendaftaran Prospektus	3 Hari	100

PERKONGSIAN LIABILITI TERHAD (PLT)

Statistik perkhidmatan PLT dari tahun 2021 hingga 2023 adalah seperti berikut:

PERKHIDMATAN	2023	2022	2021
Permohonan nama	6,677	7,413	10,001
Pendaftaran baharu	3,547	3,661	3,694
Penukaran daripada perkongsian konvensional kepada PLT	105	74	82
Penukaran daripada syarikat persendirian kepada PLT	17	34	28
JUMLAH	10,346	11,182	13,805

Statistik serah simpan pasca pendaftaran PLT dari tahun 2021 hingga 2023 adalah seperti berikut:

PERKHIDMATAN	2023	2022	2021
Perakuan Tahunan	21,053	10,193	6,878
Perubahan maklumat	6,017	5,551	4,796
Penukaran nama	268	286	222
Rektifikasi	219	177	101
Permohonan lanjutan masa	64	41	65
JUMLAH	27,621	16,248	12,062

LAPORAN PENGURUSAN PENYAMPAIAN PERKHIDMATAN

SISTEM MALAYSIA CORPORATE IDENTITY (MyCoID)

Pada tahun 2023, sistem MyCoID menerima sebanyak 713,956 permohonan, peningkatan daripada 677,735 permohonan pada tahun 2022, menunjukkan peningkatan sebanyak 36,221 permohonan atau 5.34%.

Selain itu, 52,876 syarikat telah diperbadankan melalui sistem MyCoID pada tahun 2023, mencatatkan peningkatan sebanyak 4,623 syarikat atau 9.58% berbanding 48,253 pemerbadanan pada tahun 2022.

Statistik perkhidmatan melalui sistem MyCoID dari tahun 2021 hingga 2023 adalah seperti berikut:

PERKHIDMATAN	2023	2022	2021
Permohonan nama syarikat	69,841	66,304	72,345
Pemerbadanan syarikat	52,876	48,253	45,416
Pelantikan setiausaha syarikat pertama	51,918	47,912	45,238
Penyata perumpukan syer	46,230	43,958	43,065
Daftar anggota	142,090	135,677	126,156
Serah simpan perlembagaan syarikat serta <i>e-stamping</i>	7,198	7,144	6,582
Pemberitahuan perubahan dalam alamat berdaftar	60,841	58,314	55,256
Pemberitahuan perubahan dalam daftar pengarah, pengurus dan setiausaha syarikat	231,001	217,969	204,254
<i>Reassignment of company secretary</i>	31,116	30,803	27,636
Pernyataan butir-butir yang ditetapkan dengan gadaian	20,845	21,401	16,612
JUMLAH	713,956	677,735	642,560

MALAYSIAN BUSINESS REPORTING SYSTEM (MBRS)

Sepanjang tahun 2023 sejumlah 545,133 permohonan serah simpan Penyata Tahunan (PT), Penyata Kewangan (PK) dan Permohonan Pengecualian berkaitan PT dan PK di bawah AS 2016 telah diterima melalui MBRS.

Statistik serah simpan Penyata Tahunan yang diterima melalui MBRS dari tahun 2021 hingga 2023 adalah seperti berikut:

PERKHIDMATAN	2023	2022	2021
Penyata Tahunan bagi syarikat yang mempunyai modal saham (seksyen 68 AS 2016)	496,670	502,041	392,703
Penyata Tahunan bagi syarikat yang tidak mempunyai modal saham (seksyen 68 AS 2016)	1,895	2,021	1,536
Penyata Tahunan bagi syarikat asing (seksyen 576 AS 2016)	534	642	445
Penyata Tahunan bagi tiada pertukaran maklumat (seksyen 68 AS 2016)	18,442	20,112	17,371
JUMLAH	517,541	524,816	412,055

LAPORAN PENGURUSAN

PENYAMPAIAN PERKHIDMATAN

Statistik serah simpan Penyata Kewangan yang diterima melalui MBRS dari tahun 2021 hingga 2023 adalah seperti berikut:

PERKHIDMATAN	2023	2022	2021
Penyata Kewangan – Beraudit (seksyen 244 AS 2016)	5,202	5,663	5,262
Penyata Kewangan – Tidak beraudit (seksyen 267(2) AS 2016)	1,123	1,467	1,106
<i>Certificate for Exempt Private Company</i> (seksyen 260 AS 2016)	5,970	12,083	10,763
JUMLAH	12,295	19,213	17,131

Statistik serah simpan lanjutan masa yang diterima melalui MBRS dari tahun 2021 hingga 2023 adalah seperti berikut:

PERMOHONAN	2023	2022	2021
Permohonan pengecualian daripada penyatuan tahun kewangan anak syarikat asing dengan syarikat induk (seksyen 247(5) AS 2016)	19	54	16
Permohonan pengecualian dari serahan Penyata Kewangan dalam format XBRL (seksyen 604(2) AS 2016)	4	3	1
Permohonan pengecualian untuk menyerah Penyata Kewangan oleh syarikat asing (seksyen 575(7) AS 2016)	1	2	2
Permohonan pelepasan dari keperluan kandungan Laporan Pengarah (seksyen 255(1) AS 2016)	1	3	2
Permohonan pelepasan dari keperluan seperti pembentangan dan kandungan Penyata Kewangan (seksyen 255(1) AS 2016)	0	0	0
Permohonan lanjutan masa untuk edaran Penyata Kewangan (seksyen 259(2) AS 2016)	15,204	12,566	4,245
Permohonan lanjutan masa untuk serah simpan Penyata Kewangan (seksyen 259(2) AS 2016)	3	0	0
Permohonan lanjutan masa untuk mengadakan mesyuarat agung tahunan (seksyen 340(4) AS 2016)	63	76	96
Permohonan lanjutan masa serah simpan Penyata Tahunan (seksyen 609(2) AS 2016)	2	1	7
Permohonan kepada Menteri (berkaitan dengan Penyata Kewangan atau Penyata Tahunan (seksyen 247(8) AS 2016 seksyen 38E ASSM 2001)	0	0	0
JUMLAH	15,297	12,705	4,369

LAPORAN PENGURUSAN PENYAMPAIAN PERKHIDMATAN

PERMOHONAN PENGURUSAN KORPORAT

Bagi tahun 2023, disamping serah simpan secara dalam talian bagi permohonan lanjutan masa di bawah seksyen 259(2) dan 340 AS 2016, permohonan pengecualian di bawah seksyen 253(2)/ 255(1) AS 2016 dan permohonan pengecualian (*waiver*) di bawah seksyen 575(7) AS 2016, serah simpan juga boleh dibuat melalui serahan kaunter. Sebagai contoh, 11,733 permohonan pengecualian di bawah seksyen 259/ 340 AS 2016 telah diterima dari Januari hingga Disember 2023.

Permohonan lanjutan masa di bawah seksyen 259(2) dan 340, permohonan pengecualian di bawah seksyen 253(2)/ 255(1) dan permohonan pengecualian (*waiver*) di bawah seksyen 575(7) AS 2016 boleh diterima sama ada secara dalam talian dan juga melalui kaunter. Permohonan yang diterima paling tinggi adalah permohonan pengecualian di bawah seksyen 259/ 340 AS 2016 iaitu sebanyak 11,733 bagi tempoh Januari hingga Disember 2023.

Statistik Permohonan Pengurusan Korporat dari tahun 2021 hingga 2023 adalah seperti berikut:

PERMOHONAN	2023	2022	2021
Permohonan lanjutan masa di bawah seksyen 259(2), 340 dan 22(5)(b) AS 2016	11,733	8,631	5,833
Permohonan pengecualian beberapa keperluan dalam kandungan Penyata Kewangan Beraudit dan Laporan Pengarah di bawah seksyen 253(2) dan 255(1) AS 2016	66	74	14
Permohonan pengecualian tahun kewangan anak syarikat yang tidak sama dengan tahun kewangan syarikat induk di bawah seksyen 247(3) AS 2016	56	41	56
Permohonan pengecualian (<i>waiver</i>) bagi menyerah simpan akaun syarikat asing di Malaysia di bawah seksyen 575(7) AS 2016	27	18	13
Serah simpan tawaran awam <i>initial</i> , prospektus ringkas dan dokumen lain yang berkaitan	1,574	1,476	1,501
Obligasi pengarah perbadanan peminjam untuk serah simpan Laporan Suku Tahunan	37	45	51
JUMLAH	13,493	10,285	7,468

LAPORAN PENGURUSAN

PENYAMPAIAN PERKHIDMATAN**SYARIKAT BERHAD MENURUT JAMINAN (SBMJ)**

SBMJ merupakan sebuah syarikat yang boleh ditubuhkan di bawah AS 2016 yang tidak berorientasikan keuntungan, di mana keuntungan syarikat tidak boleh disalurkan kepada ahli-ahli syarikat, contohnya melalui bayaran dividen. Secara amnya, SBJM perlu menjalankan aktiviti yang dibenarkan oleh seksyen 45 AS 2016 dan yang telah ditetapkan dalam Perlembagaan (*Constitution*) syarikat bagi tujuan untuk mencapai objektif penubuhannya. Antara objektif yang menjadi kebiasaan penubuhan SBJM adalah melibatkan kegiatan rekreasi atau hiburan, perdagangan dan industri, seni, sains, agama, kebajikan dan lain-lain.

Seksyen 45 AS 2016 dan Garis Panduan SBJM menetapkan supaya SBJM perlu mendapat kelulusan sama ada Menteri atau Pendaftar Syarikat antaranya bagi pelantikan pengarah, kutipan derma/ sumbangan daripada orang awam dan pindaan perlembagaan.

Statistik permohonan kelulusan Menteri dari tahun 2021 hingga 2023 adalah seperti berikut:

PERMOHONAN	2023	2022	2021
Permohonan pemerbadanan SBJM tanpa perkataan 'Berhad'	43	60	56
Permohonan menggugurkan perkataan 'Berhad'	0	5	3
Permohonan memiliki/ mencagar dan melupus tanah	91	333	52
Permohonan pelantikan pengarah baharu	375	354	384
Permohonan mendapatkan sumbangan/ derma daripada orang ramai	22	24	19
Permohonan pindaan Perlembagaan	57	52	65
Permohonan pembayaran gaji, fi, elaun tetap dan faedah-faedah lain kepada lembaga pengarah	2	8	8
Permohonan memegang milik penuh anak syarikat	0	3	2
JUMLAH	590	839	589

Statistik permohonan kelulusan Pendaftar dari tahun 2021 hingga 2023 adalah seperti berikut:

PERMOHONAN	2023	2022	2021
Permohonan bagi pemerbadanan SBJM dengan perkataan 'Berhad'	43	46	47
Permohonan pelantikan pengarah baharu	619	646	462
Permohonan mendapatkan sumbangan/ derma dari orang ramai	31	19	15
Permohonan pindaan Perlembagaan SBJM	48	40	37
Permohonan pembayaran gaji, fi, elaun tetap dan faedah-faedah lain kepada lembaga pengarah	9	8	17
Permohonan memegang milik penuh anak syarikat	3	3	2
JUMLAH	753	762	580

LAPORAN PENGURUSAN PENYAMPAIAN PERKHIDMATAN

SYARIKAT AMANAH

ASA 1949 (Akta 100) menyediakan kerangka perundangan kepada syarikat amanah untuk menjalankan aktiviti dan operasinya. Syarikat amanah boleh menjalankan fungsi fidusiarinya serta menjadi ejen atau pemegang amanah atau penjaga bagi pihak seseorang atau perniagaan untuk tujuan pentadbiran, pengurusan dan pemindahan.

Sebagai sebuah syarikat yang didaftarkan di bawah ASA 1949, syarikat amanah juga perlu mematuhi Garis Panduan yang berkaitan, antaranya ialah kelulusan daripada Pendaftar Syarikat bagi pelantikan ketua pegawai eksekutif/pengarah dan serah simpan Laporan Aktiviti Dua Kali Setahun (*Biannual*). Bagi tahun 2023, sebanyak 10 buah syarikat telah didaftarkan sebagai syarikat amanah.

Statistik permohonan di bawah ASA 1949 dari tahun 2021 hingga 2023 adalah seperti berikut:

PERMOHONAN	2023	2022	2021
Permohonan pendaftaran syarikat amanah	10	9	4
Permohonan pelantikan ketua pegawai eksekutif	4	4	8
Permohonan pelantikan pengarah baharu	12	15	19
Serah simpan Penyata Tahunan	37	26	20
Serah simpan Laporan Aktiviti Dua Kali Setahun (<i>Biannual</i>)	49	51	34
JUMLAH	112	105	85

SKIM KEPENTINGAN

Platform skim kepentingan terbuka kepada semua sektor ekonomi, menawarkan saluran pendapatan atau pembiayaan alternatif untuk menyokong operasi dan pertumbuhan organik perniagaan. Statistik jumlah dana terkumpul dalam bentuk pendapatan perniagaan atau pembiayaan alternatif yang diraih oleh 128 skim kepentingan yang masih aktif untuk tiga (3) tahun terkini (mewakili tiga (3) tahun data berkaitan yang telah diperolehi daripada serah simpan dokumen kepada SSM) adalah sebanyak RM2,611.3 juta.

Statistik pendaftaran skim kepentingan (kumulatif) dari tahun 2021 hingga 2023 adalah seperti berikut:

CIRI SKIM	KATEGORI	2023	2022	2021
Skim Pelaburan	Taman memorial	26	25	23
	Kongsitani	14	14	14
	Peralatan	4	4	4
	Hartanah	11	11	11
	Kelab golf dan rekreasi	72	72	72
Skim Keahlian Rekreasi	Kelab rekreasi melalui saham	0 ¹	0	22
	Kelab rekreasi	36	36	36
	Marina	10	10	10
Kongsimasa		29	29	29
Gabungan mana-mana skim (Hibrid)		3	3	2
JUMLAH		205	204	223

¹ Bermula tahun 2022, rekod statistik bagi 22 kelab rekreasi melalui saham dikeluarkan daripada statistik pendaftaran Skim Kepentingan kerana ianya bukan merupakan Skim Kepentingan di bawah ASK 2016, berdasarkan keputusan Mahkamah Rayuan SAUJANA RESORT (M) BHD v CHIN CHEN FOH & ORS APPEAL [2021] 3 CLJ 71 yang mengesahkan keputusan Mahkamah Tinggi CHIN CHEEN FOH & ORS v SAUJANA RESORT (M) BHD [2018] 1 LNS 1421. Keahlian kelab ini sebaliknya diberi berdasarkan pegangan saham yang dikawal selia di bawah AS 2016.

LAPORAN PENGURUSAN

PENYAMPAIAN PERKHIDMATAN

Statistik permohonan dokumen berkanun skim kepentingan dari tahun 2021 hingga 2023 adalah seperti berikut:

PERMOHONAN	2023	2022	2021
Permohonan pendaftaran skim kepentingan baharu	4	5	5
Permohonan pendaftaran prospektus pertama skim kepentingan	4	5	5
Permohonan kelulusan pemegang amanah skim kepentingan	4	5	5
Permohonan pendaftaran surat ikatan amanah skim kepentingan	4	5	5
Permohonan kepada Menteri untuk pengecualian di bawah seksyen 73(1) ASK 2016	4	5	5
Permohonan pendaftaran prospektus	112	119	114
Permohonan pendaftaran prospektus tambahan skim kepentingan	11	15	6
Serah simpan Penyata Tahunan skim kepentingan	103	109	116
Serah simpan iklan skim kepentingan	53	88	82
Permohonan relif: pelepasan daripada kehendak berhubung bentuk dan kandungan prospektus/ pernyataan penzahiran produk bagi skim kepentingan	0	3	2
Permohonan pengecualian kelulusan pemegang kepentingan skim kepentingan di bawah seksyen 21(3) ASK 2016	10	22	20
Notis pertukaran ketua pegawai eksekutif skim kepentingan	10	3	0
Notis penggulungan skim kepentingan	4	4	5
JUMLAH	323	388	370

PENAMATAN SKIM KEPENTINGAN BERDAFTAR

Penamatan atau penggulungan skim kepentingan boleh berlaku atas pelbagai sebab, seperti kejayaan atau kegagalan untuk mencapai objektif skim tersebut. Dalam sesetengah kes, penutupan awal mungkin merupakan strategi keluar yang lebih sesuai dan lebih menguntungkan pihak-pihak yang terlibat.

SSM telah mengambil pendekatan proaktif dan berstruktur untuk mengawal selia penutupan skim kepentingan secara teratur. Ia memainkan peranan penting dalam memastikan syarikat pengurusan atau pemegang amanah mengambil langkah-langkah yang perlu bagi memastikan penamatan atau penggulungan mematuhi peruntukan di bawah ASK 2016.

Statistik penamatan atau penggulungan skim kepentingan dari tahun 2021 hingga 2023 adalah seperti berikut:

PERMOHONAN	2023	2022	2021
Jumlah skim yang ditamatkan atau digulungan sehingga 2023: 76 Skim. (Jumlah ini merujuk kepada skim-skim yang telah ditamatkan atau digulungan sejak pendaftaran skim pertama pada tahun 1993, termasuk rekod terkini yang diperolehi melalui pemantauan, semakan dan pemeriksaan oleh pejabat penguatkuasaan.)	4	4	5

LAPORAN PENGURUSAN PENYAMPAIAN PERKHIDMATAN

AKTIVITI SKIM KEPENTINGAN TAHUN 2023

Pemeriksaan skim baharu:

- (a) **12 Julai 2023:** Skim Nirvana Memorial *Park* (Karak) di Pahang.
- (b) **17 Julai 2023:** Skim Pahang MSK Durian *Harvest* di Pahang.
- (c) **20 Julai 2023:** Skim Tamu Wakalah *Investment* di Kg. Bharu, Kuala Lumpur.

GADAIAN

Pada tahun 2023, jumlah gadaian yang didaftarkan adalah 31,276, berdasarkan borang yang dihantar melalui kaunter dan sistem MyCoID. Ini menunjukkan peningkatan sebanyak 2,613 pendaftaran atau 9.12%, berbanding 28,663 pendaftaran pada tahun 2022. Pendaftaran gadaian adalah berdasarkan 'Borang Penyata Butir-butir yang Ditetapkan Berkenaan dengan Gadaian' yang diserahkan simpan oleh syarikat-syarikat yang mewujudkan suatu gadaian.

Selain itu, jumlah pelepasan gadaian yang didaftarkan pada tahun 2023 adalah 21,836, menunjukkan peningkatan sebanyak 4.77% berbanding 20,859 pendaftaran pelepasan gadaian pada tahun 2022.

Statistik untuk pendaftaran gadaian dan pendaftaran pelepasan gadaian melibatkan jumlah sijil yang dikeluarkan kepada syarikat dari tahun 2021 hingga 2023 adalah seperti berikut:

PERKHIDMATAN	2023	2022	2021
Pendaftaran Gadaian	31,276	28,663	17,615
Pendaftaran Pelepasan Gadaian	21,836	20,859	10,258
JUMLAH	53,112	49,522	27,873

PENGGULUNGAN SYARIKAT

Pada tahun 2023, sebanyak 2,810 syarikat telah digulungkan, berbanding 2,914 syarikat pada tahun 2022, menunjukkan penurunan sebanyak 0.04%. Selain itu, 2,052 syarikat telah dibubarkan pada tahun 2023, berkurang pada tahun 2022 sebanyak 2,477 yang menunjukkan penurunan sebanyak 21%. Statistik ini adalah berdasarkan jumlah dokumen yang diserahkan simpan kepada Pendaftar.

Statistik syarikat yang digulungkan dan dibubarkan melalui prosiding penggulungan dari tahun 2021 hingga 2023 adalah seperti berikut:

KATEGORI	2023	2022	2021
Syarikat yang digulungkan	2,810	2,914	2,112
Syarikat yang dibubarkan melalui penggulungan	2,052	2,477	1,634
JUMLAH	4,862	5,391	3,746

LAPORAN PENGURUSAN

PENYAMPAIAN PERKHIDMATAN**PEMBUBARAN SYARIKAT**

Jumlah syarikat yang dibubarkan melalui proses pemotongan nama telah menurun dengan ketara daripada 54,529 pada tahun 2022 kepada 31,936 pada tahun 2023, mencatatkan penurunan sebanyak 41.43%. Dari jumlah ini, 18,771 syarikat dibubarkan melalui permohonan pemotongan nama, manakala 13,165 dibubarkan melalui Inisiatif Pendaftar mengikut seksyen 68(8) AS 2016.

Statistik syarikat yang dibubarkan melalui proses pemotongan nama dari tahun 2021 hingga 2023 adalah seperti berikut:

KATEGORI	2023	2022	2021
Syarikat yang dibubarkan melalui pemotongan nama	31,936	54,529	30,464

PENGURUSAN ASET SYARIKAT BUBAR

Pada tahun 2023, sebanyak 446 permohonan diterima di bawah seksyen 556, 557 dan 558 AS 2016, sedikit menurun daripada 487 permohonan yang diterima pada tahun 2022, menunjukkan penurunan sebanyak 8.42%.

Seksyen 556 AS 2016

Pada tahun 2023, 82 permohonan kepada Pendaftar untuk bertindak sebagai wakil syarikat bubar diterima, meningkat daripada 72 permohonan pada tahun 2022, mencatatkan peningkatan sebanyak 13.89%.

Seksyen 557 AS 2016

Sebanyak 363 permohonan diterima di bawah seksyen 557 AS 2016 pada tahun 2023, berkaitan dengan perletakhakan statutori aset (wang tunai) daripada syarikat yang dibubarkan kepada Pendaftar. Ini mencatatkan penurunan daripada 413 permohonan yang direkodkan pada tahun 2022, menunjukkan penurunan sebanyak 12.11%.

Seksyen 558 AS 2016

Pada tahun 2023, SSM menerima satu (1) permohonan untuk pembelian aset yang terletak kepada Pendaftar di bawah seksyen 558 AS 2016, berbanding dua (2) permohonan pada tahun 2022, menunjukkan penurunan sebanyak 50%.

Pengurusan Aset Syarikat Bubar

Statistik bagi permohonan pengurusan aset syarikat bubar dari 2021 hingga 2023 adalah seperti di bawah:

PERMOHONAN	2023	2022	2021
Permohonan untuk Pendaftar mewakili syarikat bubar di bawah seksyen 556 AS 2016	82	72	37
Peletakhakan aset kepada Pendaftar mewakili syarikat bubar di bawah seksyen 557 AS 2016	363	413	246
Permohonan pembelian aset syarikat bubar di bawah seksyen 558 AS 2016	1	2	3
JUMLAH	446	487	286

LAPORAN PENGURUSAN PENYAMPAIAN PERKHIDMATAN

AKTIVITI PADA TAHUN 2023

BENGKEL ANTARA JABATAN KETUA PENGARAH TANAH DAN GALIAN PERSEKUTUAN (JKPTG), PEJABAT TANAH DAN GALIAN (PTG) DAN SSM

Bengkel ini bertujuan untuk meningkatkan pemahaman mengenai undang-undang dan prosedur berkaitan pengurusan tanah di bawah Kanun Tanah Negara (Akta 828), Akta Pengambilan Tanah 1960 dan Akta Hak Milik Strata 1985. Semasa sesi berlangsung, SSM berkongsi maklumat berharga mengenai pelbagai topik, termasuk pembubaran syarikat, pengurusan aset, pendaftaran skim kepentingan dan pemilikan tanah oleh SBMJ.



MEKANISME PENYELAMAT KORPORAT (CRM)

CRM merangkumi Perkiraan Sukarela Korporat (CVA) dan Pengurusan Kehakiman (JM). Kedua-dua CVA dan JM menyediakan rangka kerja bagi syarikat yang menghadapi kesukaran kewangan direhabilitasikan atau mencapai suatu persetujuan penyelesaian hutang syarikat secara keseluruhan atau sebahagiannya.

Perkiraan Sukarela Korporat

CVA adalah suatu proses penstrukturan semula hutang antara syarikat dan pemiutang tanpa memerlukan persetujuan Mahkamah. Sejak CRM berkuat kuasa hingga Disember 2023, sebanyak lapan (8) permohonan telah difailkan di Mahkamah untuk meletakkan syarikat di bawah CVA. Daripada jumlah ini, lima (5) permohonan difailkan antara 2018 hingga 2020, dua (2) pada tahun 2021 dan satu (1) pada tahun 2022.

Semua cadangan penstrukturan hutang yang berkaitan dengan permohonan ini telah mendapat kelulusan daripada pemiutang dan pemegang saham syarikat.

Statistik untuk permohonan CVA yang diterima dari tahun 2021 hingga 2023 adalah seperti berikut:

PERMOHONAN	2023	2022	2021
Permohonan Perkiraan Sukarela Korporat	0	1	2
Cadangan Penstrukturan diluluskan oleh Pemiutang dan Pemegang Saham	0	1	2
Cadangan Penstrukturan tidak diluluskan oleh Pemiutang dan Pemegang Saham	0	0	0
JUMLAH	0	2	4

LAPORAN PENGURUSAN

PENYAMPAIAN PERKHIDMATAN**Pengurusan Kehakiman**

Pengurusan Kehakiman (JM) merupakan rancangan penyelamatan yang dipantau oleh mahkamah melibatkan penempatan pengurusan syarikat di bawah seorang pengurus kehakiman yang dilantik oleh Mahkamah. Pada tahun 2023, sejumlah 48 permohonan telah difailkan ke Mahkamah untuk meletakkan syarikat di bawah JM. Daripada permohonan ini, 15 syarikat telah diberikan Perintah JM, menunjukkan bahawa pengurusan mereka telah diletakkan di bawah Pengurusan Kehakiman. Selain itu, dalam tempoh yang sama, 15 syarikat telah dibebaskan dari JM melalui Perintah Mahkamah.

Statistik untuk permohonan JM yang diterima dari tahun 2021 hingga 2023 adalah seperti berikut:

PERMOHONAN	2023	2022	2021
Permohonan Pengurusan Kehakiman di Mahkamah	48	41	28
Perintah Pengurusan Kehakiman diberikan (<i>Application Granted</i>)	15	11	17
Perintah Pengurusan Kehakiman dilepaskan (<i>Discharged Order</i>)	15	11	6
JUMLAH	78	63	51

DATA MAKLUMAT KORPORAT DAN PERNIAGAAN (CBID)

Produk CBID telah menjadi pilihan utama untuk mengakses data entiti perniagaan secara pukal yang disediakan oleh SSM. Ia boleh disuai padan mengikut keperluan dan bajet pelanggan, menjadikannya sangat sesuai untuk pelbagai keperluan. CBID membantu pelbagai sektor, termasuk industri swasta dan korporat, penyelidik, ahli akademik dan pihak berkepentingan lain.

Produk ini menyediakan data komprehensif mengenai syarikat dan perniagaan mengikut sektor, lokasi atau kriteria tertentu. Data ini dibekalkan dalam bentuk statistik serta senarai lengkap maklumat untuk setiap entiti perniagaan. Spesifikasi set data dibahagikan kepada tiga (3) segmen, termasuk:

1 Demografi – jantina, umur, bangsa dan sebagainya	2 Geografi – negeri, bandar dan sebagainya	3 Kewangan – untung rugi, penyata imbalan dan lain-lain (data syarikat sahaja)
--	--	--

Pembekalan maklumat entiti perniagaan adalah bertujuan untuk menyokong pertumbuhan sektor perniagaan di pelbagai lokasi, meningkatkan strategi pemasaran, memudahkan rangkaian kerjasama, menjalankan kajian penyelidikan, melakukan analisis pelaburan dan memastikan pangkalan data dikemas kini dengan maklumat terkini. Maklumat ini membolehkan orang awam, terutamanya usahawan, menggunakan data sebagai bahan penyelidikan untuk membuat keputusan perniagaan strategik yang berkaitan dengan memulakan, mengendalikan atau mengembangkan perniagaan mereka.

Pakej harga yang ditawarkan adalah seperti berikut:

Fi Pemprosesan

KETERANGAN	FI
Syarikat	RM20.00/ permohonan
Perniagaan	RM10.00/ permohonan
PLT	RM20.00/ permohonan

LAPORAN PENGURUSAN

PENYAMPAIAN PERKHIDMATAN

Fi Produk

Statistik

KETERANGAN	FI
Syarikat	Bermula daripada RM100.00/ statistik
Perniagaan	Bermula daripada RM20.00/ statistik
PLT	Bermula daripada RM100.00/ statistik

Data Senarai Lengkap

KETERANGAN	FI
Senarai Syarikat (Jadual Keseluruhan)	RM10.00/ Syarikat
• Pakej A ¹ / B ² / C ³ / D ⁴	RM3.00/ Pakej per Syarikat
• Ala Carte	RM1.00/ Jadual per Syarikat
Senarai Perniagaan (Jadual Keseluruhan)	RM10.00/ Perniagaan
Senarai PLT (Jadual Keseluruhan)	RM20.00/ PLT

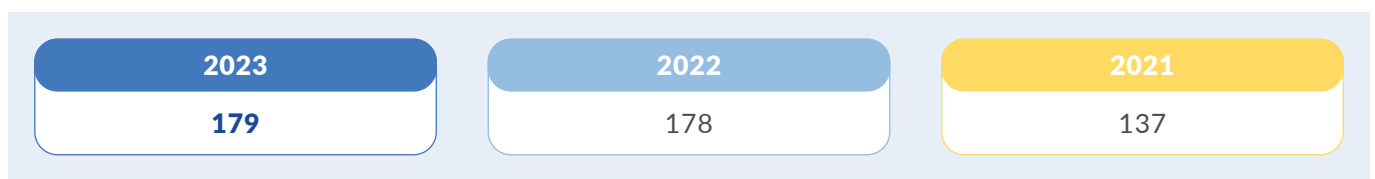
Nota:

- 1 Maklumat Syarikat, Alamat Daftar, Alamat Perniagaan dan Kod Perniagaan
- 2 Maklumat Syarikat, Pegawai, Pemegang Saham dan Modal Saham
- 3 Maklumat Syarikat, Penyata Imbangan dan Untung Rugi
- 4 Maklumat Syarikat, Gadaian dan Penyerahan Dokumen

Penglibatan Peribadi

KETERANGAN	FI
Senarai Penglibatan (Pengarah, Pemegang Saham, Setiausaha Syarikat, Juruaudit dan Pelikuidasi)	RM50.00 setiap nombor ID
Senarai Penglibatan (Pemilik Perniagaan)	RM10.00 setiap nombor ID
Senarai Penglibatan (Pekongsi dan Pegawai Pematuhan)	RM100.00 setiap nombor ID

Jumlah permohonan CBID yang diterima dari tahun 2021 hingga 2023 adalah seperti berikut:



LAPORAN PENGURUSAN

PENYAMPAIAN PERKHIDMATAN**KHIDMAT NASIHAT PERNIAGAAN**

SSM menyediakan perkhidmatan perundingan serta penyampaian maklumat yang komprehensif dan terkini berhubung proses persediaan perniagaan di Malaysia melalui kerjasama dengan agensi kerajaan serta badan profesional lain sebagai usaha untuk menyelaraskan kemudahan menjalankan perniagaan (*ease of doing business*) di Malaysia.

Terdahulu, *SSM Business Ownership 101 Tools* telah dibangunkan melalui portal SSM4U yang bertujuan untuk membantu orang awam terutamanya pelanggan SSM membuat pilihan entiti perniagaan yang bersesuaian untuk didaftarkan di SSM.

Selanjutnya, modul Nasihat Perniagaan telah dibangunkan pada 17 Mei 2023 melalui aplikasi mudah alih rasmi SSM, MySSM yang boleh dimuat turun melalui *Apple App Store*, *Google Play Store* dan *Huawei App Gallery*.

Berikut merupakan antara lima (5) pertanyaan am yang kerap diajukan kepada SSM seperti:

- (a) Jenis entiti-entiti perniagaan di Malaysia;
- (b) Status warganegara asing sebagai 100% pemegang saham bagi Syarikat Berhad Menurut Syer;
- (c) Kategori kod MSIC yang bersesuaian dengan aktiviti perniagaan yang dijalankan;
- (d) Persediaan sesebuah entiti perniagaan yang melibatkan polisi/ garis panduan agensi lain; dan
- (e) Persediaan sesebuah entiti perniagaan yang melibatkan warganegara asing.

Jumlah inkuiri dan pertanyaan yang diterima dari tahun 2021 hingga 2023 adalah seperti di bawah:

2023	2022	2021
225	422	173

SSM BIZTRUST

SSM *BizTrust* telah dijenamakan semula melalui pengenalan *business starter kit* berbentuk Kod QR SSM *BizTrust* dengan mengambil kira keadaan persekitaran pertumbuhan di dalam bidang teknologi dan perniagaan e-Dagang; di samping turut memperkasakan pematuhan ke atas setiap entiti perniagaan yang berdaftar di bawah peruntukan Akta-akta yang ditadbir oleh SSM.

Business starter kit ini berfungsi sebagai pengesahan serta pengenalan identiti digital yang akan memaparkan maklumat asas entiti perniagaan seperti nama serta nombor pendaftaran entiti perniagaan, status dan alamat URL perniagaan sebagai output kepada imbasan melalui aplikasi MySSM.



LAPORAN PENGURUSAN PENYAMPAIAN PERKHIDMATAN

Di dalam usaha memperluaskan inisiatif ini, modul SSM BizTrust telah dibangunkan secara interim melalui portal SSM4U di bawah carian modul *e-Search -> Other Services* bermula pada 17 April 2023 bagi membolehkan syarikat memperoleh keistimewaan yang sama sebagaimana perniagaan dan PLT.

Usaha ini adalah kesinambungan bagi pelaksanaan Kod QR SSM BizTrust yang boleh dicapai secara percuma melalui portal SSM EzBiz Online (<https://ezbiz.ssm.com.my/>) oleh semua perniagaan pemilikan tunggal dan perkongsian yang berdaftar di bawah APP 1956 dan melalui sistem MyLLP (<https://myllp.ssm4u.com.my>) di portal SSM4U (<https://ssm4u.com.my>) oleh entiti PLT yang didaftarkan di bawah APLT 2012.



Jumlah pendaftaran SSM BizTrust sejak diperkenalkan pada tahun 2017 sehingga 31 Disember 2023 adalah sebanyak 1,675,220 entiti perniagaan dengan pecahan seperti berikut:

TAHAP	PENDAFTARAN
T1 – Pendaftaran¹	680
T1 (Auto – SSM EzBiz Online) (Pendaftaran Perniagaan – Pemilikan Tunggal)	1,415,731
T1 (Auto – SSM EzBiz Online) (Pendaftaran Perniagaan – Perkongsian)	224,472
T1 (Auto – MyLLP) (Pendaftaran – PLT)	34,038
T1 (Auto – Portal BizTrust) (Pendaftaran – Syarikat)	86
T2 – Tahap 1 + Prinsip Privasi² atau Prinsip Keselamatan³	33
T3 – Tahap 1 + Prinsip Privasi² dan Prinsip Keselamatan³	180
JUMLAH	1,675,220

Nota:

- 1 Entiti berdaftar dan mempunyai kredibiliti yang baik dengan SSM serta mematuhi amalan perniagaan selari dengan Prinsip Pendaftaran SSM BizTrust.
- 2 Entiti memberi jaminan serta komitmen bahawa sistem/ portal mampu melindungi privasi para pelanggan selari dengan Prinsip Privasi SSM BizTrust.
- 3 Entiti memberi jaminan serta komited untuk melindungi keselamatan sistem/ portal selari dengan ketetapan Prinsip Keselamatan SSM BizTrust.

Bagi meningkatkan kualiti perkhidmatan pelanggan, SSM telah melaksanakan pengstrukturkan bagi Seksyen Perhubungan Pelanggan (SPP) dengan menubuhkan Unit Pengurusan Operasi dan Unit Sokongan Operasi serta Pembangunan Perkhidmatan. Pengstrukturkan ini melibatkan seramai 60 warga kerja, berkuat kuasa pada 1 Januari 2023. Dengan mengoptimalkan dan menstruktur semula penggunaan sumber, SSM berusaha untuk memperkemas operasinya, meningkatkan tahap kecekapan, serta menyampaikan perkhidmatan yang lebih baik kepada pelanggannya. Inisiatif ini bertujuan untuk memaksimumkan keberkesanan dalaman sambil memastikan pengalaman pelanggan yang lebih lancar dan responsif.

Fungsi utama SPP adalah untuk memastikan pelanggan menerima pengalaman terbaik dengan menawarkan perkhidmatan nasihat berkualiti tinggi. Selain itu, SPP berusaha untuk menjana pendapatan melalui inovasi perkhidmatan yang memudahkan interaksi antara pelanggan dan SSM. Dengan menumpukan perhatian kepada penyediaan nasihat berkualiti tinggi serta merangka penyelesaian perkhidmatan yang inovatif, SPP berusaha untuk meningkatkan kepuasan pelanggan secara keseluruhan. Pendekatan ini juga bertujuan memperkukuh interaksi dengan organisasi, memastikan setiap perkhidmatan yang ditawarkan memenuhi keperluan pelanggan dengan lebih baik dan berkesan.

Pada tahun 2023, SSM menerima sejumlah 317,843 transaksi pertanyaan pelanggan melalui dua (2) saluran utama: panggilan telefon dan e-mel. Walau bagaimanapun, peratusan keseluruhan pertanyaan pelanggan yang diterima oleh SSM menurun sebanyak 12% berbanding tahun sebelumnya.

Secara khusus, pada tahun 2023, jumlah panggilan telefon yang diterima oleh SSM adalah 187,141, berkurang daripada 224,729 pada tahun 2022, menunjukkan penurunan sebanyak 17%. Begitu juga, jumlah e-mel yang diterima pada tahun 2023 adalah 130,702, berbanding 135,071 pada tahun sebelumnya, menunjukkan penurunan sebanyak 3%. Penurunan ini menunjukkan pengurangan dalam interaksi pelanggan melalui kedua-dua panggilan telefon dan e-mel berbanding tahun sebelumnya.

LAPORAN PENGURUSAN

PENYAMPAIAN PERKHIDMATAN

Statistik transaksi panggilan telefon dan e-mel yang diterima dari tahun 2021 hingga 2023 adalah seperti berikut:

TAHUN	PANGGILAN TELEFON	E-MEL	JUMLAH
2023	187,141	130,702	317,843
2022	224,729	135,071	359,800
2021	290,515	193,500	484,015

Lima (5) pertanyaan tertinggi yang diterima oleh SSM adalah seperti berikut:

- (a) Pertanyaan berkaitan permohonan pendaftaran perniagaan secara dalam talian/ perubahan/ pembaharuan perniagaan melalui portal SSM EzBiz Online;
- (b) Pertanyaan berkaitan serah simpan dokumen berkanun syarikat melalui sistem MBRS;
- (c) Pertanyaan berkaitan garis panduan, produk dan data profil entiti perniagaan melalui perkhidmatan MyDATA;
- (d) Pertanyaan berkaitan Pemberitahuan Perubahan dalam Daftar Pengarah/ Pengurus/ Setiausaha Syarikat melalui sistem MyCoID; dan
- (e) Pertanyaan berkaitan Deklarasi Tahunan melalui MyLLP.

PENCAPAIAN PIAGAM PELANGGAN PERNIAGAAN (Perkhidmatan Kaunter)

Pencapaian piagam pelanggan bagi tahun 2023 adalah seperti di bawah:

BORANG	PIAGAM PELANGGAN	PERATUSAN (%)
Pendaftaran Perniagaan Baharu (Borang A)	1 Jam	98.57
Pendaftaran Pembaharuan Perniagaan (Borang A1)	15 Minit	99.92
Pendaftaran Perubahan Maklumat Perniagaan (Borang B)	1 Jam	99.03
Pendaftaran Penamatan Perniagaan (Borang C)	15 Minit	95.77

PENCAPAIAN PIAGAM PELANGGAN PERNIAGAAN (EzBiz Online)

Pencapaian piagam pelanggan bagi tahun 2023 adalah seperti di bawah:

BORANG	PIAGAM PELANGGAN	PERATUSAN (%)
Pendaftaran Perniagaan Baharu (Borang A)	1 hari bekerja	90.00
Pendaftaran Pembaharuan Perniagaan (Borang A1)	Auto approve	100.00
Pendaftaran Perubahan Maklumat Perniagaan (Borang B)	1 hari bekerja	96.00
Pendaftaran Penamatan Perniagaan (Borang C)	1 hari bekerja	98.00

LAPORAN PENGURUSAN

PENYAMPAIAN PERKHIDMATAN

PERKHIDMATAN EZBIZ ONLINE

EzBiz *Online* adalah perkhidmatan pendaftaran perniagaan dalam talian yang disediakan oleh SSM untuk membolehkan pengguna mendaftarkan perniagaan baharu, memperbaharui pendaftaran perniagaan, mendaftarkan perubahan maklumat perniagaan, menamatkan perniagaan dan bayaran kompaun di bawah APP 1956.

Perkhidmatan ini merupakan satu (1) saluran alternatif bagi transaksi perkhidmatan melalui kaunter yang lebih mudah dan menjimatkan kos serta masa pelanggan. Perkhidmatan ini disediakan 24 jam sehari dan tujuh (7) hari seminggu melalui akses ke portal SSM EzBiz *Online* (<https://ezbiz.ssm.com.my/>).

Setiap pemilik dan rakan kongsi diwajibkan mendaftar sebagai pengguna portal SSM EzBiz *Online* dan melaksanakan pengaktifan akaun pengguna sebagai syarat pendaftaran bagi menjaga keselamatan pengguna perkhidmatan tersebut.

Pada tahun 2023, beberapa penambahbaikan telah dilaksanakan terhadap perkhidmatan EzBiz *Online* yang membolehkan 95% transaksi pendaftaran perniagaan dilaksanakan secara dalam talian.

Statistik transaksi EzBiz *Online* dari tahun 2022 dan 2023 adalah seperti di bawah:

TRANSAKSI	2023	2022
Pendaftaran Akaun Pengguna	259,359	330,123
Pendaftaran Perniagaan Baharu	317,264	318,850
Pendaftaran Perubahan Perniagaan	185,638	184,746
Pendaftaran Penamatan Perniagaan	20,715	27,977
Pendaftaran Pembaharuan Perniagaan	509,712	536,206
JUMLAH	1,328,688	1,397,902

LAPORAN PENGURUSAN

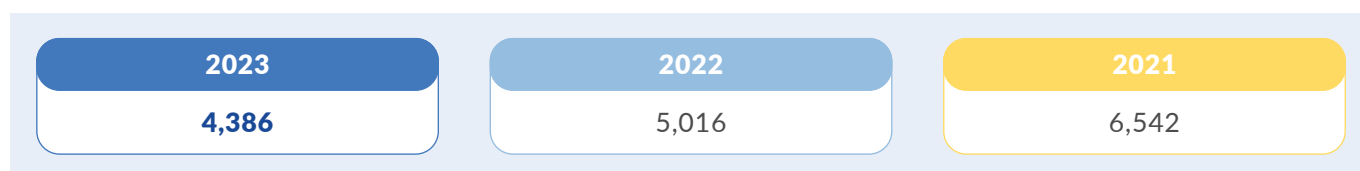
PENYAMPAIAN PERKHIDMATAN**KAUNTER PERKHIDMATAN PENDAFTARAN PERNIAGAAN**

Perkhidmatan pendaftaran perniagaan melalui kaunter SSM masih diteruskan sekiranya terdapat golongan warga emas dan OKU yang menghadapi masalah teknikal atau kurang kefahaman bagi menggunakan perkhidmatan SSM *EzBiz Online*.

Pegawai SSM akan membantu mereka untuk memproses pendaftaran secara terperinci. Pendekatan ini memastikan proses pendaftaran perniagaan yang lebih lancar, efisien dan inklusif bagi semua pengguna.

Sebagai tambahan, penyediaan sokongan khusus untuk individu yang menghadapi kesukaran teknikal atau cabaran dalam mengakses perkhidmatan dalam talian adalah selari dengan prinsip ketercapaian dan tanggungjawab sosial. Inisiatif ini mencerminkan komitmen teguh SSM untuk memenuhi keperluan pelbagai lapisan masyarakat, serta memastikan akses yang adil dan menyeluruh kepada perkhidmatan kerajaan. Pendekatan ini memperkukuh usaha SSM dalam mempromosikan keterangkuman digital dan memperkasakan pengguna dalam menjalankan urusan perniagaan mereka dengan lebih lancar dan efisien.

Statistik transaksi pendaftaran perniagaan melalui kaunter dari tahun 2021 hingga 2023 adalah seperti berikut:

**SKIM PENDAFTARAN PERNIAGAAN PERCUMA (SPPP)**

Berkuat kuasa 15 Februari 2023, Skim Pendaftaran Perniagaan Prihatin telah dijenamakan semula kepada Skim Pendaftaran Perniagaan Percuma (SPPP) yang bertujuan untuk menggalakkan lebih ramai penyertaan dalam golongan usahawan B40 dan pelajar IPT sepenuh masa yang terjejas akibat pandemik COVID-19 untuk menceburi bidang perniagaan.

Inisiatif SPPP diperkenalkan bagi membolehkan golongan usahawan B40 dan pelajar IPT sepenuh masa untuk menjana pulangan pendapatan tambahan yang dapat menampung kehidupan seharian mereka.

Selanjutnya, inisiatif SPPP ini juga dijangka akan menyumbang dalam merancakkan lagi pertumbuhan sektor perniagaan di Malaysia.

Secara keseluruhan, penjenamaan semula SPPP mencerminkan komitmen baharu untuk memperkasakan individu dan komuniti melalui keusahawanan, terutamanya selepas cabaran yang dibawa oleh pandemik COVID-19.

Jumlah pendaftaran SPPP dari tahun 2021 hingga 2023 adalah seperti berikut:

KATEGORI	2023	2022	2021
Usahawan (Kumpulan B40)	27,862	8,237	17,908
Pelajar IPT Sepenuh Masa	15,845	16,310	8,394
JUMLAH	43,707	24,547	26,302

LAPORAN PENGURUSAN PENYAMPAIAN PERKHIDMATAN

SKIM 1 OKU 1 PERNIAGAAN (S1O1P)

S1O1P diperkenalkan bertujuan untuk memberi fokus serta galakan kepada golongan istimewa untuk menyertai bidang perniagaan secara sah dan seterusnya mempertingkatkan ekonomi melalui aktiviti perniagaan.

Statistik pendaftaran S1O1P yang diterima dari tahun 2021 hingga 2023 adalah seperti di bawah:

KATEGORI	2023	2022	2021
Pendaftaran Perniagaan Baharu	1,719	1,460	1,752
Pendaftaran Pembaharuan Perniagaan	3,100	2,889	2,870
JUMLAH	4,819	4,349	4,622

PUSAT TRANSFORMASI BANDAR (UTC) – KUALA LUMPUR DAN PERLIS

Statistik transaksi yang diterima di UTC Kuala Lumpur dan Perlis dari tahun 2021 hingga 2023 adalah seperti berikut:

UTC	2023		2022		2021	
	SYARIKAT	PERNIAGAAN	SYARIKAT	PERNIAGAAN	SYARIKAT	PERNIAGAAN
Kuala Lumpur	-	430	-	360	-	780
Perlis	1,242	39	1,060	165	940	118

PLATFORM PEMBAHARUAN PERNIAGAAN MELALUI KIOSK TAP.IT (terdahulu Perkhidmatan EzBiz Kiosk)

Melalui 1 Januari 2023, perkhidmatan pembaharuan perniagaan, pembekalan maklumat perniagaan dan pembayaran kompaun melalui kiosk dibekalkan sepenuhnya oleh ejen yang dilantik iaitu Safeguards Kioskmedia Sdn Bhd. Sebanyak 397 unit Kiosk Tap.It ditempatkan di lokasi-lokasi terpilih di seluruh Malaysia bagi memudahkan pelanggan mendapatkan perkhidmatan SSM.

Statistik transaksi yang diterima di Kiosk Tap.It bagi tahun 2023 adalah seperti berikut:

TRANSAKSI	2023
Pembaharuan Perniagaan	136,989
Pembekalan Maklumat Perniagaan	76,822
Pembayaran Kompaun	63,520
JUMLAH	277,331

APLIKASI MySSM

Aplikasi MySSM merupakan aplikasi mudah alih SSM yang komprehensif serta dilengkapi dengan ciri-ciri yang menarik. Aplikasi ini menawarkan capaian maklumat berkaitan entiti perniagaan yang berdaftar dengan SSM melalui modul e-Perkhidmatan seperti:

e-Semak	e-Kueri	e-Kompaun	Status 308
SSM BizTrust	e-Renewal	Pembaca QR DCTC SSM	Nasihat Perniagaan

LAPORAN PENGURUSAN

PENYAMPAIAN PERKHIDMATAN**KAUNTER PERKHIDMATAN PEMERBADANAN SYARIKAT**

Statistik transaksi penerimaan dokumen berkanun syarikat melalui kaunter dari tahun 2021 hingga 2023 adalah seperti berikut:

KATEGORI	2023	2022	2021
Dokumen dengan bayaran	326,483	339,947	418,544
Dokumen tanpa bayaran	94,753	88,734	88,746
JUMLAH	421,236	428,681	507,290

PEMBEKALAN MAKLUMAT KORPORAT SECARA DALAM TALIAN KEPADA KEMENTERIAN, JABATAN DAN AGENSI KERAJAAN PERSEKUTUAN (KJAKP)

Pelaksanaan pembekalan maklumat secara dalam talian kepada KJAKP yang diperkenalkan SSM melalui KJAKP Access Portal adalah merupakan satu (1) inovasi yang bermatlamat untuk meningkatkan produktiviti, kecekapan dan keberkesanan penyampaian perkhidmatan kepada KJAKP dengan memanfaatkan keupayaan teknologi terkini melalui aplikasi dalam talian.

Sumbangan SSM melalui platform ini merupakan kerjasama antara Kerajaan dengan Kerajaan (G2G) bagi membantu kementerian/ agensi membanteras jenayah komersil, meningkatkan hasil dalaman serta memastikan integriti dan imej negara sentiasa terpelihara.

Dalam memberikan perkhidmatan yang terbaik kepada pelanggan, SSM telah melaksanakan beberapa penambahbaikan ke atas KJAKP Access Portal. Penambahbaikan ini termasuk:

Notifikasi e-mel	User dashboard	Carian entiti perniagaan	Pemilihan dokumen berkanun syarikat di Pakej 3	Penyediaan statistik serta pelaporan
------------------	----------------	--------------------------	--	--------------------------------------

Pakej-pakej yang ditawarkan melalui KJAKP Access Portal adalah:

PAKEJ	KETERANGAN
Pakej 1	Profil syarikat TANPA maklumat Gadaian dan Penyata Kewangan
Pakej 2	Profil syarikat DENGAN maklumat Gadaian dan Penyata Kewangan
Pakej 3	- Profil lengkap syarikat dan imej dokumen TANPA pengesahan - Hanya digunakan untuk tujuan siasatan dan mahkamah
Pakej One Off	- Profil lengkap syarikat TANPA maklumat Gadaian dan Penyata Kewangan - Tempoh sah laku akses adalah selama lima (5) hari dan carian maklumat korporat maksimum terhad kepada 50 carian sahaja

LAPORAN PENGURUSAN PENYAMPAIAN PERKHIDMATAN

Jumlah agensi yang berdaftar sebagai pengguna KJAKP Access Portal dari tahun 2021 hingga 2023 adalah seperti berikut:

2023	2022	2021
164	293	206

Jumlah pengguna berdasarkan pakej yang diperkenalkan adalah seperti di bawah:

TAHUN	PAKEJ 1	PAKEJ 2	PAKEJ 3	JUMLAH
2023	18	74	192	284
2022	31	121	262	414
2021	30	85	153	268

Statistik penggunaan KJAKP Access Portal adalah seperti di bawah:

TAHUN	PAKEJ 1	PAKEJ 2	PAKEJ 3	JUMLAH
2023	17,772	80,678	141,764	240,214
2022	47,039	172,595	438,955	658,589
2021	27,146	157,610	258,842	443,598

PERKHIDMATAN SSM E-INFO

Jumlah transaksi yang diterima dari tahun 2021 hingga 2023 adalah seperti di bawah:

2023	2022	2021
1,996,223	2,136,694	2,065,207

PERKHIDMATAN MYDATA-SSM

Jumlah transaksi yang diterima dari tahun 2021 hingga 2023 adalah seperti di bawah:

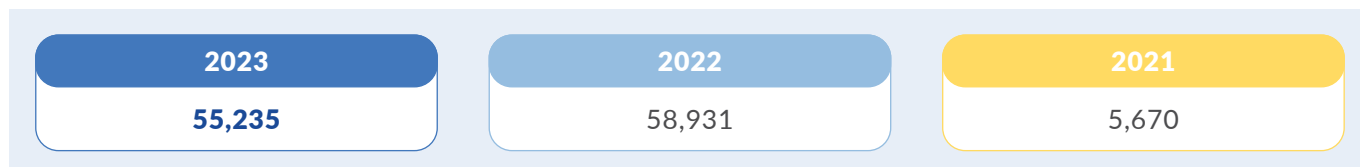
2023	2022	2021
3,219,357	2,909,293	2,950,481

LAPORAN PENGURUSAN

PENYAMPAIAN PERKHIDMATAN**PORTAL XCESS**

Portal XCESS merupakan platform yang dibangunkan SSM bertujuan untuk penjualan maklumat korporat bagi PLT dan pembelian maklumat Penglibatan Peribadi dalam Syarikat, Perniagaan dan PLT. Portal ini diperkenalkan pada 2 September 2021 dan boleh diakses secara dalam talian di pautan <https://ssm4u.com.my>.

Jumlah transaksi yang diterima dari tahun 2021 hingga 2023 adalah seperti di bawah:

**PERKHIDMATAN INTEGRASI DALAM TALIAN MELALUI SSM MIDDLEWARE**

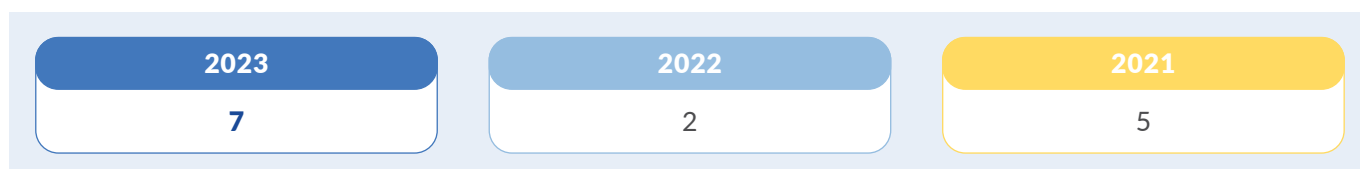
SSM telah melaksanakan satu (1) Projek Gerbang Integrasi Nasional yang dikenali sebagai SSM *Middleware* bermula 6 Mei 2016. Projek ini dibangunkan untuk memudahkan protokol komunikasi menggunakan *Application Programming Interface (API)* antara sistem SSM dan aplikasi-aplikasi yang lain.

Visi SSM *Middleware* adalah untuk mewujudkan platform teknologi yang agil, dibangunkan untuk memudahkan perkongsian data melalui format standard supaya pelaksanaan dan penyelenggaraan antara sistem dan aplikasi lebih mudah, pantas dan pada kos yang lebih rendah.

Melalui inisiatif strategik ini, SSM dapat memperkukuhkan pembekalan maklumat korporat SSM dengan cara yang lebih efisien dan terkini. Maklumat korporat yang boleh dibekalkan merangkumi maklumat sesebuah entiti perniagaan, laporan kewangan dan butiran korporat yang lain. Melalui penyediaan integrasi maklumat yang komprehensif ini, ketelusan dapat dipertingkatkan dan memberikan nilai tambah kepada pihak-pihak berkepentingan.

Perkhidmatan ini telah ditawarkan kepada KJAKP sebagai inisiatif yang lebih cekap dan tangkas untuk menggalakkan perkhidmatan dalam talian bagi perkongsian data. SSM telah menawarkan perkhidmatan kepada ini pihak bank, swasta, Syarikat Berkaitan Kerajaan (GLC) dan juga entiti korporat.

Jumlah integrasi baharu secara dalam talian dari tahun 2021 hingga 2023 adalah seperti di bawah:

**SSM DIGITAL CERTIFIED TRUE COPY (DCTC SSM)**

Perkhidmatan salinan dokumen disahkan benar secara digital (*Digital Certified True Copy*) ditawarkan kepada pelanggan bagi salinan imej dokumen atau maklumat korporat SSM. Perkhidmatan ini merupakan transformasi bagi menggantikan pengesahan salinan diakui sah ke atas dokumen/ maklumat korporat SSM yang sebelum ini dibuat secara manual di kaunter.

LAPORAN PENGURUSAN
PENYAMPAIAN PERKHIDMATAN

Statistik pembelian dokumen/ produk DCTC SSM dari tahun 2021 hingga 2023 adalah seperti berikut:

TAHUN	SSM E-INFO	MYDATA-SSM
2023	184,901	548,947
2022	141,128	550,674
2021	138,242	466,030

Bermula 10 November 2023, penggunaan aplikasi Pembaca QR DCTC SSM yang sebelum ini digunakan untuk menyemak semua dokumen/ produk SSM DCTC telah beroperasi sepenuhnya di aplikasi MySSM.

Pengguna mempunyai pilihan untuk mengesahkan dokumen dan produk SSM DCTC melalui dua (2) platform:

(a) **MySSM App:** Pengguna boleh mengimbas kod QR menggunakan aplikasi MySSM untuk mengesahkan kesahihan dokumen SSM DCTC dengan cepat dan mudah.

(b) **SSM DCTC Web Checker:** Sebagai alternatif, pengguna boleh mengesahkan dokumen dengan memasukkan nombor siri melalui laman sesawang perkhidmatan SSM DCTC Web Checker yang boleh diakses di <https://ssm4u.com.my>.

Perkhidmatan DCTC SSM dapat memastikan kesahihan dokumen maklumat korporat SSM oleh pihak pelanggan. Selain daripada itu, kaedah semakan terhadap dokumen DCTC SSM yang disediakan ini adalah pantas, mudah digunakan dan boleh dimuat turun dengan percuma sahaja.

POSTER PRODUK DAN PERKHIDMATAN SSM: LEBIH VIBRANT DAN MUDAH

Mulai tahun 2023, SSM telah memperkenalkan inisiatif reka bentuk baharu poster produk dan perkhidmatan menggunakan daya tarikan visual tinggi serta kemudahan maklumat melalui penggunaan kod QR bagi menarik minat serta perhatian pelanggan SSM.

Poster ini merupakan elemen utama dalam pelan pemasaran SSM sebagai alat yang berkesan dalam menyampaikan mesej berbentuk interaktif untuk meningkatkan daya tarikan dan pemahaman pelanggan SSM termasuk pihak berkepentingan.

Reka bentuk poster ini lebih menitikberatkan penggunaan warna dan penyampaian mesej mudah difahami bagi memastikan maklumat SSM yang disampaikan jelas serta mengikut peredaran masa.

Melalui inisiatif reka bentuk baharu ini, SSM berhasrat untuk menghasilkan bahan yang menarik secara visual dan informatif yang sesuai dengan sasaran penontonnya, dengan matlamat untuk meningkatkan komunikasi serta mempromosikan kesedaran dan pemahaman yang lebih mendalam terhadap produk dan perkhidmatannya.

GARIS PANDUAN DATA MODELLING

SSM telah mengeluarkan Garis Panduan *Data Modelling* yang komprehensif pada 1 September 2023, menandakan pencapaian penting dalam usaha SSM untuk menyelaraskan pembangunan dan penggunaan *data model* di seluruh landskap organisasi. Garis panduan ini merupakan inisiatif penting yang bertujuan untuk memperkemas reka bentuk pangkalan data aplikasi dan meningkatkan standard pengurusan data SSM ke tahap kecekapan dan keberkesanan yang lebih tinggi.

LAPORAN PENGURUSAN

PENYAMPAIAN PERKHIDMATAN**Program Kesedaran Enterprise Architecture (EA)**

Pada tahun 2023, SSM telah membangunkan Program Kesedaran EA untuk meningkatkan pemahaman dan penglibatan di kalangan warga kerja SSM. Aktiviti yang dijalankan sebagai sebahagian daripada program ini termasuk yang berikut:

- (a) Hebahan Prinsip-Prinsip Rekabentuk EA
- (b) Perkongsian Penyelidikan dan Khidmat Nasihat IT (*Gartner Research & Advisory*)
- (c) *Employee Development Training* (EDT)
- (d) Program *Meet & Greet* bersama warga kerja SSM di Pejabat Negeri

SESI PERKONGSIAN PELAKSANAAN iXBRL (SECARA MAYA) BERSAMA WAKIL UNITED KINGDOM (UK) COMPANIES HOUSE


Wakil Sesi Perkongsian Pemfailan iXBRL dari UKCH

Pada 6 Disember 2023, SSM diberikan peluang untuk menghadiri mesyuarat secara maya bersama wakil dari UK Companies House (UKCH). Tujuan mesyuarat ini adalah untuk mempelajari kisah kejayaan UKCH dalam melaksanakan iXBRL bagi pemfailan akaun. Topik yang dibincangkan menumpukan kepada arkitek peringkat tinggi sistem pemfailan, kaedah pemfailan, taksonomi, prestasi sistem, penggunaan perisian pihak ketiga, keperluan integrasi dan keselamatan data. Selain itu, sesi ini juga berkongsi maklumat mengenai amalan terbaik untuk penglibatan pengguna, cabaran yang dihadapi semasa pelaksanaan dan strategi untuk memastikan pematuhan kepada piawaian peraturan. Perkongsian yang diperoleh daripada mesyuarat ini sangat berharga untuk menambah baik sistem dan proses pemfailan SSM.

PROGRAM LET'S COFFEE WITH CHANGE MANAGEMENT

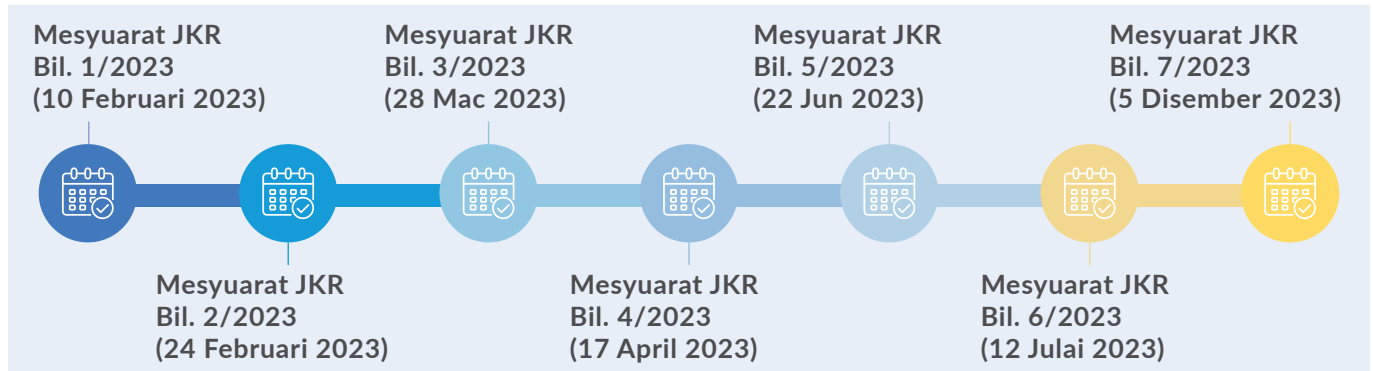

Program Let's Coffee with Change Management bersama Pengurusan Tertinggi SSM

Program *Let's Coffee with Change Management* yang diadakan pada 11 Disember 2023 menyediakan persekitaran santai bagi warga kerja SSM untuk membincangkan perkembangan terkini mengenai aktiviti EA. Para peserta berpeluang untuk berkongsi pandangan dan pengalaman, memupuk budaya komunikasi terbuka dan kerjasama dalam organisasi. Program ini bertujuan untuk meningkatkan pemahaman tentang inisiatif EA yang sedang dijalankan dan impaknya terhadap kecekapan operasi SSM. Dengan menggalakkan dialog antara warga kerja, pihak Pengurusan SSM berusaha untuk menguatkan komitmen terhadap Pengurusan Perubahan, memastikan semua warga kerja mengikuti perkembangan mengenai hala tuju strategik dan objektif organisasi.

LAPORAN PENGURUSAN PENYAMPAIAN PERKHIDMATAN

MESYUARAT JAWATANKUASA REKABENTUK (JKR) SSM

Pelaksanaan Mesyuarat Jawatankuasa Rekabentuk (JKR) SSM bagi tahun 2023 adalah seperti di bawah:



Garis masa Mesyuarat JKR 2023

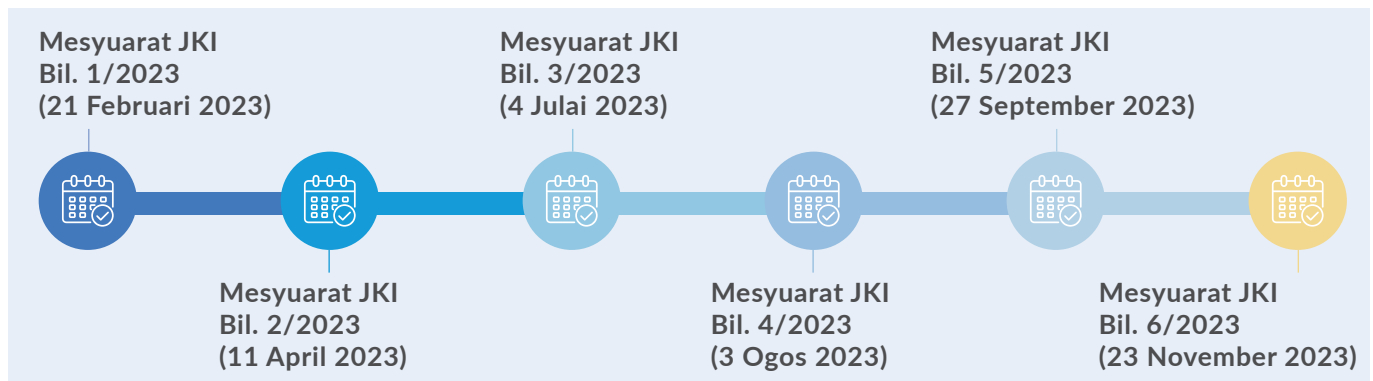
MESYUARAT ENTERPRISE ARCHITECTURE (EA) BOARD SSM

Pelaksanaan Mesyuarat EA Board SSM bagi tahun 2023:

- (i) Mesyuarat EA Board Bil. 1/2023 (6 Disember 2023)

MESYUARAT JAWATANKUASA KECIL INTEGRASI (JKI) SSM

Mesyuarat Jawatankuasa Kecil Integrasi (JKI) SSM bagi tahun 2023 adalah seperti di bawah:



Garis masa Mesyuarat JKI 2023

PROGRAM KESEDARAN KESELAMATAN ICT 2023

SSM telah mengambil pendekatan proaktif dengan melaksanakan program kesedaran keselamatan yang disesuaikan dengan warga kerja SSM. Satu (1) siri lengkap merangkumi lima (5) program kesedaran telah dilaksanakan bertujuan untuk memupuk budaya kesedaran dan pengukuhan siber di kalangan warga kerja SSM.

- (a) Seminar Keselamatan - *User Driven Data Classification*
- (b) Program Kesedaran Keselamatan ICT - *'Ransomware'*
- (c) Program Kesedaran Keselamatan ICT - *'Phishing, Protect Yourself at All Cost'*
- (d) Program Kesedaran Keselamatan ICT - Pengaruh Media Sosial dan Perkembangan Jenayah Siber

LAPORAN PENGURUSAN

PENYAMPAIAN PERKHIDMATAN**PELANCARAN PROJEK SSM4U V2**

Pada 13 April 2023, SSM4U secara rasmi dilancarkan sebagai versi kedua Portal SSM4U sempena Sambutan Ulang Tahun Ke-21 SSM. Senator Puan Hajah Fuziah Salleh, Timbalan Menteri PDN, telah merasmikan majlis pelancaran tersebut. SSM4U berfungsi sebagai pusat utama bagi pelbagai sistem SSM, menggabungkan platform seperti EzBiz, MyCoID, MBRs, MyLLP, XCESS dan DCTC di bawah satu saluran yang terkoordinasi. Pengintegrasian ini memudahkan akses kepada perkhidmatan dan sumber utama, menawarkan pengalaman yang lancar kepada pengguna semasa menerokai pelbagai fungsi yang ditawarkan oleh SSM.

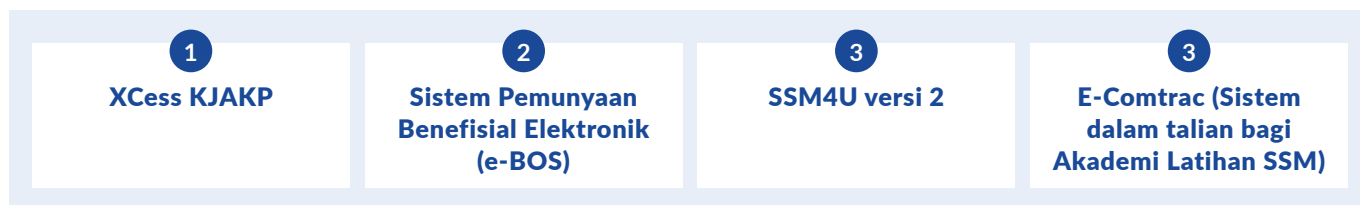
Portal ini juga merupakan gerbang bagi sistem enterprise dan korporat SSM, membolehkan pelanggan mengakses pelbagai perkhidmatan yang ditawarkan dengan lebih mudah. Versi terbaru SSM4U memperkenalkan elemen *user interface* (UI) dan *user experience* (UX) yang lebih baik, menawarkan interaksi yang lebih mesra pengguna kepada semua pihak berkepentingan. Di samping itu, ciri keselamatan terkini telah digunakan untuk meningkatkan ketahanan platform daripada ancaman siber serta memastikan data dan transaksi yang sensitif dilindungi dengan lebih baik. Penambahbaikan ini menjadikan SSM4U sebagai platform yang lebih teguh dan boleh dipercayai, memudahkan pelanggan untuk berurusan dengan SSM secara selamat dan cekap.

SIMULASI PEMULIHAN BENCANA

Simulasi Pemulihan Bencana (*DR Simulation*) bertujuan untuk memastikan kesiap-siagaan semua sistem maklumat berkomputer SSM menghadapi kemungkinan bencana. Sebarang gangguan terhadap sistem maklumat SSM akan memberi kesan yang besar kepada operasi SSM secara keseluruhan. Susulan dari Projek *ICT Infrastructure Refresh*, satu semakan semula terhadap prosedur dan proses pemulihan bencana telah dijalankan. Semakan ini memerlukan pelaksanaan simulasi untuk memastikan bahawa proses dan prosedur berada pada tahap yang paling cekap dalam memastikan Objektif Titik Pemulihan (RPO) dan Objektif Tempoh Pemulihan (RTO). Ia juga bertujuan untuk memastikan pengurusan Risiko Operasi SSM berada dalam keadaan yang paling cekap. Terdapat dua (2) simulasi Pemulihan Bencana yang dijalankan pada tahun 2023 iaitu pada bulan Ogos dan November. Satu (1) Simulasi BCM yang melihat perjalanan keseluruhan ekosistem untuk mengendalikan sebarang situasi yang berbahaya, termasuk sumber manusia, rancangan komunikasi serta teknologi, dasar dan proses semasa bencana telah dijalankan.

INISIATIF PEMBANGUNAN SISTEM DALAMAN SSM

Salah satu strategi utama dalam Pelan Strategik ICT SSM adalah memastikan kemampuan pembangun sistem dalaman untuk menyokong operasi sistem-sistem di SSM dengan cekap. Pendekatan ini bertujuan meningkatkan keupayaan teknikal dalaman, memperkukuh kebolehan operasi sistem secara berterusan dan memastikan sistem yang dibangunkan memenuhi keperluan organisasi serta selaras dengan objektif transformasi digital. Oleh itu, beberapa sistem komputer telah dibangunkan secara dalaman. Antara sistem-sistem tersebut termasuk:



Sistem-sistem ini telah dibangunkan dan diuji pada tahun 2023 dan bersedia untuk dilancarkan penggunaannya pada tahun 2024.

SSM DAN MyGDX

SSM merupakan antara organisasi yang terawal dalam inisiatif perkongsian data terbuka. Pihak MAMPU telah menjemput beberapa organisasi utama kerajaan untuk melaksanakan inisiatif Pertukaran Data Maklumat dalam kalangan agensi-agensi Kerajaan. Inisiatif perkongsian data ini akan meningkatkan kecekapan saluran kerajaan, khususnya dalam urusan perniagaan dan pengesahan transaksi dalam talian. Program ini dikenali sebagai Pertukaran Data Pusat Kerajaan Malaysia (MyGDX). SSM telah menerima anugerah sebagai organisasi yang terawal terlibat dalam program ini.

LAPORAN PENGURUSAN PENYAMPAIAN PERKHIDMATAN

AKTIVITI PENGURUSAN PROJEK ENTERPRISE

Tahun 2023, merupakan tahun peralihan Seksyen ini daripada Seksyen kepada Bahagian bermula 1 Januari 2023 apabila dinaik taraf sebagai Bahagian Pengurusan Projek Enterprise (BPPE).

BPPE terdiri dari tiga (3) komponen penting bagi penyelarasan, penyediaan, koordinasi dan pelaksanaan projek-projek Hala Tuju. Tiga (3) komponen penting ini terdiri dari Unit Pengurusan Projek (yang merangkumi Pengurus Projek, Eksekutif Projek dan *Business Analysts*), Unit Pentadbiran dan Unit Pengurusan Perubahan (*Change Management*).

Selain dari penglibatan secara aktif oleh pasukan projek, terdapat Unit Pentadbiran Projek yang berfungsi sebagai menyelia tugas pentadbiran projek termasuk menyediakan laporan keseluruhan kemajuan projek, memantau pencapaian projek mengikut perjanjian kontrak, menguruskan dokumentasi pembayaran projek dan menjadi sekretariat mesyuarat. Sepanjang tahun 2023, sebanyak 15 Mesyuarat Jawatankuasa Pemandu Projek (PSC) SSMT/ Hala Tuju telah dilaksanakan dan sebanyak dua (2) Mesyuarat Jawatankuasa Interim Pembangunan ICT (JKICT) telah bersidang.

PELAKSANAAN AKTIVITI PROJEK HALA TUJU SSM

Bagi merealisasikan objektif pembangunan setiap projek, pelbagai aktiviti telah disusun, dirangka dan berjaya dilaksana pada tahun 2023. Aktiviti-aktiviti yang telah dilaksanakan adalah bagi memastikan setiap projek dapat dibangunkan mengikut skop, kos dan garis masa yang telah ditetapkan. Berikut merupakan ringkasan aktiviti-aktiviti utama setiap projek yang telah berjaya dilaksanakan pada 2023:

PROJEK	AKTIVITI						
	Penyediaan Rekabentuk	Penyediaan Dokumen Spesifikasi Tender	Penyediaan URS	Mesyuarat Kick Off	Penyediaan Dokumen Teknikal	Pengujian sistem	Go-live
HT1-MyLLP						✓	✓
HT2-RMS			✓	✓	✓		
HT4-CRS				✓	✓		
HT6-DM		✓	✓				
HT8-FMS			✓	✓	✓		
HT9-CRM						✓	✓
HT10-BAS	✓	✓	✓				
HT11-EP		✓	✓				
HT14-MPSI						✓	

HT1-PENDAFTARAN PERKONGSIAN LIABILITI TERHAD (MyLLP)

Projek HT1-MyLLP merupakan projek di bawah kategori *Quick Win* bagi pembangunan sistem interim bagi transaksi melibatkan entiti perkongsian liabiliti terhad (PLT). Projek HT1-MyLLP telah dibahagikan kepada fasa 1A, fasa 1B dan *Beneficial Ownership* (BO) MyLLP.

Pembangunan Fasa 1A projek ini telah bermula pada Disember 2019 dan telah *go-live* pada 19 Ogos 2021. Fasa ini melibatkan pembangunan modul seperti sistem MyLLP sedia ada dan beberapa modul lain bertujuan menambah baik sistem yang akan mengawal selia PLT seperti ditetapkan dalam APLT 2012. Seterusnya, pembangunan bagi Fasa 1B telah *go-live* pada 30 Disember 2022. Pembangunan fasa ini adalah melibatkan tiga (3) modul iaitu Modul Pengurusan Kompaun, Modul Penerimaan dan Modul Produk API.

LAPORAN PENGURUSAN

PENYAMPAIAN PERKHIDMATAN

Manakala, Fasa BO HT1-MyLLP pula melibatkan pembangunan bagi modul Pemunyaan Benefisial. Aktiviti pembangunan fasa BO HT1-MyLLP telah bermula pada Januari 2023. Kini, modul Pemunyaan Benefisial di Sistem MyLLP telah bersedia 100% untuk Go-Live di production environment. Walau bagaimanapun tarikh sebenar Go-Live modul ini tertakluk kepada tarikh kuatkuasa Rang Undang-Undang (RUU) Pindaan bagi APLT 2012.

HT2-REVENUE MANAGEMENT SYSTEM (RMS)

HT2-RMS merupakan projek berkeutamaan tinggi yang bertujuan membangunkan sistem kutipan hasil yang menyeluruh dan bersepadu. Projek ini akan menyatukan kutipan, penyelarasan dan pelaporan hasil di SSM, memastikan proses yang lebih efisien dan sistematik.

Projek HT2-RMS kini berada dalam fasa pembangunan selepas mesyuarat kick-off diadakan pada 31 Julai 2023 bersama pembekal yang dilantik. Pasukan projek sedang memuktamadkan keperluan sistem dan pembangunan modul-modul RMS bagi Release 1A. Selain itu, fokus utama kini adalah penyediaan dokumen teknikal yang melibatkan *Integration System Document (ISD)*, *Database Design Specification (DDS)*, *Infrastructure Design Document (IDD)*, *System Requirements Specification (SRS)* dan *System Design Specification (SDS)* bagi Release 1A yang dijangka selesai pada 30 September 2024.

HT4-CORPORATE REGISTRY SYSTEM (CRS)

HT4-CRS merupakan projek di bawah kategori berkeutamaan tinggi dan matlamat projek ini adalah untuk menggabungkan dan mengurus tiga (3) entiti utama yang dikawal selia oleh SSM iaitu perniagaan, syarikat dan PLT. HT4-CRS merupakan pembangunan sistem yang akan menggantikan sistem sedia ada iaitu CBS, MyCoID, MyLLP, *e-Secretary*, *ezBiz*, *e-BOS* dan lain-lain sistem yang berkaitan bagi memenuhi keperluan AS 2016, APLT 2012, APP 1956, ASK 2016 dan ASA 1949.

Projek HT4-CRS berada di fasa pembangunan dengan peratusan pencapaian pada 32.95%. Fokus utama pasukan projek pada masa kini tertumpu kepada pemuktamadkan dokumen-dokumen teknikal termasuklah dokumen ISD, DDS dan IDD. Manakala dokumen SRS dan SDS telah dimuktamadkan secara berperingkat dan dijangka akan berakhir pada Disember 2023.

HT6-DATA MANAGEMENT (DM)

HT6-DM adalah projek di bawah kategori projek keutamaan rendah. Projek ini merupakan sebuah projek pembangunan sistem pengurusan data dan maklumat di SSM melalui dasar tadbir urus pengurusan data, amalan terbaik industri dan platform teknologi terkini. Projek ini bertujuan mewujudkan budaya analitik yang kondusif di SSM dan dapat memenuhi keperluan pihak berkepentingan dengan menyalurkan maklumat yang bernilai tinggi, cepat dan cekap. Setakat Disember 2023, projek ini berada pada fasa Perancangan dan Perolehan dengan peratusan pencapaian sebanyak 19.80%.

Memasuki fasa pembangunan projek, pelantikan pembekal bagi projek HT6-DM telah dibuat melalui Surat Setuju Terima (SST) bertarikh 30 November 2023 dan Mesyuarat Kick-Off HT6-DM dijangka diadakan pada Januari 2024. Mesyuarat ini akan menjadi titik tolak penting, menetapkan asas bagi usaha kerjasama antara SSM dan vendor terpilih, yang akhirnya akan memacu pelaksanaan sistem pengurusan data yang berjaya untuk meningkatkan kecekapan operasi dan integriti data di seluruh organisasi.

HT8-FINANCIAL MANAGEMENT SYSTEM (FMS)

Projek HT8-FMS merupakan sebuah projek pembangunan sistem untuk melaksanakan perakaunan teras SSM yang komprehensif dan berautomasi penuh berpandukan *Malaysia Public Sector Accounting Standard (MPSAS)* serta disepadukan dengan sistem SSM lain bagi mematuhi kriteria *Standard Accounting for Government Agencies (SAGA)* dan piawaian perakaunan oleh Akauntan Negara (AG).

Projek HT8-FMS telah memasuki fasa pembangunan dan pelaksanaan projek setelah Mesyuarat Project Kick-Off diadakan pada 20 Julai 2023 bersama pihak pembekal yang dilantik. Tempoh pembangunan projek disasarkan selama 24 bulan dan jangkaan go-live adalah pada Julai 2025.

Fokus utama pasukan projek pada masa kini tertumpu kepada aktiviti memuktamadkan dokumen-dokumen teknikal FMS bagi *Iteration 1*. Dokumen-dokumen tersebut perlu dimuktamadkan sebelum fasa *System Development, Testing, Implementation & Training Iteration 1* yang dijangka akan bermula pada 22 Januari 2024.

LAPORAN PENGURUSAN PENYAMPAIAN PERKHIDMATAN

HT9-CUSTOMER RELATIONSHIPS MANAGEMENT (CRM)

Projek HT9-CRM ataupun sistem Pengurusan Perhubungan Pelanggan adalah merupakan pembangunan satu (1) platform sistem yang akan menghubungkan semua interaksi SSM dengan pelanggan SSM secara sistematik. HT9-CRM merupakan projek di bawah kategori projek berkeutamaan tinggi yang melibatkan lima (5) komponen utama iaitu *Customer Relationship Management (CRM)*, *Social Relationship Management (SRM)*, *Telephony System*, *Knowledge Base (K-Base)* dan *Sales and Marketing*.

Projek HT9-CRM *kick-off* dilaksanakan pada 1 November 2022. Tempoh pembangunan projek HT9-CRM adalah selama 12 bulan dan *go-live* projek ini adalah dijangka pada 1 Januari 2024.

HT10-BUILDING ADMINISTRATIVE SYSTEM (BAS)

Projek HT10-BAS merupakan sebuah projek pembangunan sistem yang sedang dilaksanakan bagi mematuhi kriteria SAGA dan dapat berintegrasi dengan sistem-sistem dalaman SSM yang lain seperti FMS, RMS dan lain-lain lagi. Projek HT10-BAS ini terbahagi kepada dua (2) sistem yang dibangunkan bersama iaitu HT10-Asset Management System (AMS) dan HT10-Store Management System (SMS). Projek HT10-AMS masih berada di fasa perancangan dan perolehan dan status kemajuan projek adalah sebanyak 11.60%. Aktiviti penyediaan spesifikasi tender dan dokumen tender projek HT10-AMS masih dalam proses penyediaan dan sasaran disempurnakan pada suku kedua 2025.

HT11-E-PROCUREMENT (EP)

Projek HT11-EP merupakan sebuah projek pembangunan sistem yang sedang dilaksanakan bagi mematuhi kriteria SAGA dan dapat berintegrasi dengan sistem-sistem dalaman SSM yang lain seperti FMS, RMS dan lain-lain lagi. Projek HT11-EP masih berada di fasa perancangan dan perolehan dan status kemajuan projek adalah 4.2% setakat Disember 2023. Aktiviti penyediaan dokumen spesifikasi tender dan dokumen tender projek HT11-EP masih dalam proses dan dijangka untuk diserahkan kepada Seksyen Pengurusan Perolehan (SPP) untuk tindakan lanjut pada Februari 2024. Modul-modul bagi projek ini terdiri daripada modul Pengurusan Pembekal, Pengurusan Perolehan, Pengurusan Kontrak, *Dashboard* & Pelaporan, Pentadbiran dan Carian.

HT14-MOVABLE PROPERTY SECURITY INTEREST (MPSI)

HT14-MPSI adalah projek di bawah kategori berkeutamaan tinggi yang dibangunkan bagi memperkenalkan Rang Undang-undang Harta Alih Kepentingan Bercagar (RUU HAKB) atau MPSI di mana kerangka perundangan ini akan menyediakan peruntukan-peruntukan untuk mengawal selia proses pendaftaran dan penguatkuasaan hak terhadap harta alih. Projek ini memainkan peranan signifikan supaya kepentingan dalam transaksi yang melibatkan harta alih diberikan perlindungan yang menyeluruh bagi memupuk kepercayaan dan menggalakkan pelaburan dalam ekonomi. Sehingga kini, projek HT14-MPSI masih berada di fasa pembangunan dengan peratusan pencapaian adalah 89.75%. Pasukan projek sedang memberi tumpuan untuk memuktamadkan dokumentasi yang diperlukan dan menangani sebarang isu yang belum diselesaikan bagi memastikan pelaksanaan berjaya.

PELAKSANAAN PERUBAHAN AKTIVITI PENGURUSAN

Unit Pengurusan Perubahan (UPP), BPPE berperanan dalam menyalurkan maklumat dan kesedaran berkaitan Projek-projek Hala Tuju SSM yang dijalankan kepada seluruh warga kerja SSM. Bagi memastikan seluruh warga SSM sentiasa mendapat maklumat dan perkembangan terkini bagi Projek-projek Hala Tuju SSM. UPP dengan pelbagai inisiatif untuk menganjurkan dan mengadakan program-program perkongsian maklumat, hebahan *Project Performance Dashboard*, e-buletin menerusi e-mel dan taklimat sepanjang tahun agar warga kerja SSM kekal dimaklumkan dan sentiasa dikemas kini. Selain itu, UPP dalam memastikan seluruh warga kerja SSM mendapat akses sepenuhnya kepada maklumat aktiviti, program UPP, slaid pembentangan dan hebahan berkaitan projek-projek dengan menyediakan *website CM Site* yang dapat dilayari oleh warga kerja SSM tanpa batasan.

7 Program Meet and Greet with Change Management

3 Program HT's Journey with Project Team

1 Program Pengenalan Duta Perubahan Baharu & Artificial Intelligence (AI) Public Speaking Master Class

1 Sesi Libat Urus Bersama Pasukan Projek HT4-CRS dan Projek HT14-MPSI

LAPORAN PENGURUSAN

PENYAMPAIAN PERKHIDMATAN**1 Program Bersama Menghadapi Perubahan****1 Program LET'S COFFEE with Change Management**

Berdasarkan statistik di atas, sebanyak 14 program telah berjaya dijalankan oleh UPP sepanjang tahun 2023 melibatkan program yang dijalankan di Ibu Pejabat SSM dan Pejabat Negeri. Berikut merupakan butiran terperinci program-program berkenaan:

PROGRAM MEET AND GREET WITH CHANGE MANAGEMENT

Program Meet & Greet merupakan sebuah program perkongsian maklumat kepada warga kerja SSM seluruh Malaysia berkenaan Projek Hala Tuju/ inisiatif-inisiatif baharu/ produk-produk baharu dan sedia ada secara *online* (MS Teams) atau fizikal di Ibu Pejabat dan Pejabat Negeri/ Cawangan SSM seluruh Malaysia. Selain itu, program ini mengetengahkan peranan Duta Perubahan (CA) yang dilantik di kalangan pemilik projek, pengurus projek dan SMEs yang sangat diperlukan untuk bersama-sama kumpulan Pengurusan Perubahan melaksanakan program dan aktiviti dengan warga kerja SSM.

PROGRAM HT'S JOURNEY WITH PROJECT TEAM

Keseluruhan program ini dilaksanakan secara bersemuka dan turun padang dengan penglibatan pihak pengurusan SSM. Antara lain program ini membentangkan berkaitan perjalanan sesebuah projek Hala Tuju SSM dari awal ia dilaksanakan sehingga tahun semasa. Warga kerja SSM akan lebih memahami dan menghargai komitmen dan tanggungjawab yang dipikul oleh pasukan projek dalam memastikan Projek-projek Hala Tuju SSM dapat direalisasikan dan transformasi berjaya dilaksanakan.

PROGRAM PENGENALAN DUTA PERUBAHAN BAHARU & LATIHAN KEMAHIRAN THE ARTIFICIAL INTELLIGENCE (AI) PUBLIC SPEAKING MASTER CLASS

Program ini adalah untuk memperkenalkan Duta Perubahan Lantikan Baharu Tahun 2023-2025 kepada pihak Pengurusan SSM dan menambah kemahiran komunikasi serta membuat pembentangan secara AI. Program yang dijalankan selama tiga (3) hari ini dihadiri oleh CA dan sekretariat Pengurusan Perubahan seramai 29 orang. Penganjuran program ini adalah untuk menambah baik kemahiran sedia ada CA dalam berkomunikasi dan membuat pembentangan yang cepat dan berkesan dengan menggunakan kaedah AI.

SESI LIBAT URUS BERSAMA PASUKAN PROJEK HT4-CRS DAN HT14-MPSI

Sesi Libat Urus ini merupakan sesi bersama Pasukan Projek HT4-CRS dan HT14-MPSI serta kumpulan fokus (*focus group*) di kalangan warga kerja SSM yang dipilih/ wakil daripada pelbagai Bahagian. Tujuan sesi libat urus ini diadakan untuk mendapatkan input, pandangan, cadangan dan pengalaman mereka di sepanjang tempoh transformasi SSM berlangsung. Selain itu, peserta yang hadir ke sesi ini turut dimaklumkan berkaitan aktiviti, fungsi dan peranan Pengurusan Perubahan di SSM.

PROGRAM BERSAMA MENGHADAPI PERUBAHAN

Program ini melibatkan sesi libat urus Duta Perubahan bersama Pengurusan Tertinggi SSM, Anggota Suruhanjaya dan CA lantikan baharu sesi 2023-2025. Objektif utama penganjuran program ini adalah:

- (a) Meningkatkan pemahaman dan kesedaran mengenai keperluan untuk membangunkan diri dan organisasi secara berterusan serta memupuk budaya pembelajaran sepanjang masa;
- (b) Meningkatkan pemahaman dan penghayatan terhadap kepentingan memainkan peranan secara lebih berkesan dengan memberi sumbangan kepada perkembangan diri dan organisasi;

LAPORAN PENGURUSAN PENYAMPAIAN PERKHIDMATAN

- (c) Menghargai jasa dan sumbangan ahli pasukan projek yang bertungkus lumus sepanjang pelaksanaan Projek-projek Hala Tuju SSM;
- (d) Meningkatkan kemahiran dan kecekapan yang diperlukan untuk menjana perkembangan organisasi secara lebih berkesan;
- (e) Membina dan memperkukuh hubungan di antara barisan Pengurusan SSM dan kumpulan pengurusan perubahan bersama duta perubahan yang dilantik;
- (f) Membina rasa percaya dan saling memerlukan di antara semua pihak dalam memastikan perubahan dapat diuruskan dengan baik dan berkesan di sepanjang tempoh transformasi berlaku; dan
- (g) Menampilkan penjenamaan yang baik di kalangan barisan Pengurusan SSM yang akan sentiasa memberi sokongan sejajar dengan penjenamaan Pengurusan Perubahan yang akan membawa peranan dalam penyampaian maklumat berkenaan dengan perkembangan Projek-projek Hala Tuju SSM.

PROGRAM LET'S COFFEE WITH CHANGE MANAGEMENT

Program *Let's Coffee with Change Management* merupakan program baharu di mana program ini dilaksanakan bagi mengubah trend bagi warga kerja SSM mendapat maklumat berkaitan perubahan dan projek-projek Hala Tuju secara santai dan *stress-free*. Program ini telah diadakan pada 11 Disember 2023. Antara tarikan yang disediakan semasa program ini berlangsung adalah seperti *Pocket Talk* daripada kesemua Projek Hala Tuju SSM, *booth-booth* maklumat Projek Hala Tuju, Kuiz, *Games* dan pelbagai aktiviti bagi menarik minat warga kerja yang hadir ke program ini.

Dalam masa yang sama, menerusi program ini warga kerja SSM juga dapat mengenali dengan lebih dekat pasukan projek dan kumpulan Pengurusan Perubahan di SSM melalui pelbagai aktiviti yang disediakan oleh setiap pasukan projek. Program yang telah dihadiri oleh 282 orang warga kerja SSM dari Ibu Pejabat SSM ini telah dirasmikan oleh YBhg. Datuk Nor Azimah Abdul Aziz, Ketua Pegawai Eksekutif SSM dan turut hadir ke program ini adalah barisan Pengurusan Tertinggi SSM. Program ini juga dilaksanakan secara hibrid menerusi *MSTeams Live Streaming* dan turut disertai oleh warga kerja SSM di Pejabat Negeri/ Cawangan SSM seluruh Malaysia.

PEMBANGUNAN PELAN STRATEGIK HALA TUJU SSM IV (SDP IV)

Lawatan Penandaarasan bagi Pembangunan Pelan Strategik Hala Tuju SSM Keempat (SDPIV) (2026-2030) dan Perbincangan bersama Lembaga Hasil Dalam Negeri Malaysia (LHDNM)

Pada 2 Februari 2023, SSM telah mengadakan Lawatan Penandaarasan bagi Pembangunan SDPIV (2026-2030) bertempat di Ibu Pejabat LHDNM. Sebanyak tujuh (7) pegawai dari Bahagian Strategi Korporat & Komunikasi (BSKK) telah menyertai lawatan ini.

Objektif lawatan kajian ini adalah untuk mendapatkan pandangan mengenai kaedah penyediaan dan pelaksanaan pelan hala tuju yang dibangunkan secara dalaman oleh LHDNM. Sesi ini memberikan peluang yang signifikan bagi pembelajaran dan pertukaran idea, terutamanya dalam bidang perancangan strategik dan pembangunan organisasi kepada SSM. Selain itu, ia membuka peluang kepada SSM untuk mengenal pasti amalan terbaik yang boleh diadaptasi dalam membangunkan SDPIV (2026-2030), memastikan keselarasan dengan matlamat dan visi jangka panjang organisasi. Kerjasama ini dapat memperkukuhkan pemahaman serta membentuk asas yang kukuh bagi perkongsian strategik antara SSM dan LHDNM pada masa hadapan.



LAPORAN PENGURUSAN

PENYAMPAIAN PERKHIDMATAN**Lawatan Penandaarasan bagi Pembangunan Pelan Strategik Hala Tuju Keempat SSM (SDPIV) (2026-2030) dan Perbincangan bersama Kumpulan Wang Simpanan Pekerja (KWSP)**

Pada 1 Mac 2023, SSM telah melaksanakan Lawatan Penandaarasan ke Ibu Pejabat KWSP sebagai sebahagian daripada pembangunan SDPIV untuk tahun 2026 hingga 2030. Tujuh (7) pegawai dari BSKK menyertai lawatan ini.

Objektif lawatan ini adalah untuk mendalami proses penyediaan dan pembangunan pelan hala tuju yang dilaksanakan secara dalaman oleh KWSP.

Sepanjang sesi tersebut, SSM memperoleh maklumat berharga mengenai amalan terbaik yang dapat diadaptasi dan menjadi inspirasi untuk menambah baik pembangunan SDPIV (2026-2030). Ini memastikan pendekatan yang menyeluruh untuk mencapai objektif yang disasarkan.

**Sesi Taklimat Pembangunan Pelan Hala Tuju Strategik SSM Keempat (SDPIV) (2026-2030) kepada Strategic Liaison Officer (SLO), Pengarah Negeri dan Pengurus Cawangan**

Pada 30 Mei 2023, SSM telah menganjurkan Sesi Taklimat Pembangunan SDPIV untuk tahun 2026 hingga 2030. Sesi ini diadakan secara hibrid, membolehkan peserta hadir secara langsung di Menara SSM@Sentral atau secara dalam talian melalui *Microsoft Teams*.

Sebanyak 52 peserta menghadiri taklimat ini, termasuk SLO dari pelbagai Bahagian dan Seksyen serta Pengarah Negeri dan Pengurus Cawangan. Objektif sesi ini adalah untuk memberikan gambaran menyeluruh tentang proses perancangan SDPIV SSM (2026–2030). Perbincangan dan aktiviti yang melibatkan peserta semasa sesi interaktif ini adalah penting bagi organisasi, memastikan semua pihak berkepentingan sentiasa dimaklumkan tentang perkembangan terkini, perancangan dan pelan tindakan yang akan dilaksanakan dalam SDPIV yang baharu.

Bengkel mengenai Pelan Hala Tuju Strategik SSM Keempat (SDPIV) (2026-2030) bersama Pengarah Negeri dan Pengurus Cawangan di Mesyuarat Pengarah Negeri (MPN Bil. 2/2023)

Pada 9 Jun 2023, SSM telah menganjurkan bengkel yang memfokuskan kepada SDPIV untuk tahun 2026 hingga 2030. Bengkel ini diadakan semasa Mesyuarat Pengarah Negeri (MPN Bil. 2/2023) di Johor Bahru, Johor.

Bengkel ini dihadiri oleh 19 peserta, termasuk Pengarah Negeri dan Pengurus Cawangan. Objektif utama bengkel ini adalah untuk menyelaraskan, mengesahkan dan memuktamadkan laporan analisis, yang merangkumi elemen utama seperti objektif, fungsi, pihak berkepentingan, pelanggan, rakan strategik serta analisis termasuk SWOT dan PESTLE, bersama *wishlist* jabatan.

Selain analisis, bengkel ini juga mengadakan perbincangan yang bertujuan untuk mengenal pasti visi baharu, teras strategik, strategi, nilai-nilai korporat dan pelan pelaksanaan SDPIV yang akan datang (2026-2030).

LAPORAN PENGURUSAN PENYAMPAIAN PERKHIDMATAN

Sesi Visioning 1 Pembangunan Pelan Hala Tuju Strategik SSM Keempat (SDPIV) (2026-2030)

SSM telah menganjurkan Sesi Visioning 1 Pembangunan SDPIV SSM (2026–2030) pada 30 Ogos 2023, yang diadakan di Melaka. Sebanyak 23 peserta, termasuk Ketua Pegawai Eksekutif, Timbalan Ketua Pegawai Eksekutif, Pengarah Bahagian dan Pengurus Kanan, telah menghadiri sesi ini.

Tujuan sesi ini adalah untuk mengumpul pandangan, cadangan dan aspirasi daripada Pengurusan SSM mengenai Visi, Teras Strategik, Nilai-nilai Korporat dan Pelan Pelaksanaan untuk Rancangan Strategik SSM yang baharu. Semasa sesi ini, pihak pengurusan bersetuju untuk membangunkan Rancangan Korporat SSM (2024-2025) bagi menyelaraskan dengan objektif strategik yang lebih luas dan memastikan pendekatan yang lebih maju ke hadapan. Hasil daripada sesi ini akan menjadi asas untuk perancangan dan pembuatan keputusan pada masa akan datang.

Sesi Focus Group - Perbincangan Interaktif Pembangunan Pelan Hala Tuju Strategik SSM Keempat (SDPIV) (2026-2030)

SSM telah menganjurkan Sesi Focus Group - Perbincangan Interaktif Pembangunan SDPIV (2026-2030) dari 21 hingga 23 Jun 2023 di Kuala Lumpur. Sebanyak 54 peserta, terdiri daripada SLO, Pengurus Kanan, Pengurus dan Eksekutif, telah menghadiri sesi ini.

Objektif utama sesi ini adalah untuk menyelaraskan, mengesahkan dan memuktamadkan laporan analisis, yang merangkumi elemen penting seperti objektif, fungsi, pihak berkepentingan, pelanggan, rakan strategik, analisis SWOT, analisis PESTLE dan *wishlist* jabatan, semuanya dilakukan oleh SLO dari pelbagai Bahagian dan Seksyen. Selain itu, sesi ini memudahkan perbincangan mendalam untuk mengenal pasti dan menetapkan Visi, Teras Strategik, Nilai-nilai Korporat dan Pelan Pelaksanaan Strategi yang komprehensif untuk SDPIV SSM yang akan datang. Usaha kerjasama ini bertujuan untuk memastikan keselarasan dengan matlamat dan aspirasi jangka panjang organisasi sambil memupuk pendekatan kolektif dalam pembangunan strategik.

Bengkel SSM Corporate Plan (2024-2025) bersama SLO

SSM telah mengadakan sesi Pembangunan SSM Corporate Plan (2024-2025) dengan SLO pada 6 November 2023. Sebanyak 34 SLO telah menghadiri sesi ini, yang bertujuan untuk membangunkan pelan korporat dengan tempoh pelaksanaan selama dua (2) tahun dari 2024 hingga 2025 iaitu sebelum SDPIV (2026-2030), selaras dengan Rancangan Malaysia Ke-13, yang dijadualkan akan dilaksanakan dari 2026 hingga 2030.

Aktiviti yang dilaksanakan semasa bengkel termasuk memperincikan pelan tindakan yang dikenal pasti dalam pelan korporat bagi memastikan hala tuju yang lebih jelas dalam mencapai objektif yang telah digariskan. Sesi ini melibatkan perbincangan kolaboratif dan input daripada SLO, membolehkan pembangunan pelan korporat yang kukuh dan berkesan.

LAPORAN PENGURUSAN

PENYAMPAIAN PERKHIDMATAN**Sesi Brainstorming KPI SSM 2024**

SSM telah menganjurkan Sesi *Brainstorming* KPI 2024 dari 27 hingga 29 Ogos 2023, dengan tujuan utama untuk membangunkan Petunjuk Prestasi Utama (KPI) SSM bagi tahun 2024. Sesi ini melibatkan penyertaan aktif daripada 21 peserta, termasuk Pengurusan SSM dan tujuh (7) urus setia dari Seksyen Strategik Korporat.

Menetapkan KPI adalah penting untuk memastikan SSM mencapai dan melaksanakan Visi, Teras Strategik dan Nilai-Nilai Korporat. Semasa sesi tersebut, para peserta terlibat dalam perbincangan kolaboratif untuk mengenal pasti indikator yang spesifik, boleh ukur, boleh dicapai, relevan dan tempoh masa (SMART) yang akan memantau dan menilai prestasi SSM sepanjang tahun.

Sesi *brainstorming* ini menggalakkan perkongsian perspektif yang pelbagai, membolehkan peserta menyelaraskan matlamat Bahagian mereka dengan objektif keseluruhan SSM. Pendekatan ini bukan sahaja memupuk rasa pemilikan dalam kalangan peserta tetapi juga memastikan KPI yang dibangunkan mencerminkan keutamaan strategik organisasi.

Selain itu, bengkel ini memberikan peluang kepada peserta untuk mengenal pasti cabaran dan peluang yang mungkin timbul semasa pelaksanaan KPI. Dengan menangani faktor-faktor ini lebih awal, SSM berhasrat untuk meningkatkan kecekapan operasi dan kebolehsuaian dalam persekitaran yang sentiasa berubah.

Sesi *Brainstorming* KPI SSM 2024 adalah langkah penting dalam memperkukuhkan komitmen semua peserta terhadap misi organisasi serta memastikan bahawa SSM bersedia untuk mengharungi cabaran dan peluang yang akan datang pada tahun hadapan. Hasil daripada sesi ini akan menjadi asas kepada pengurusan prestasi yang berkesan dan akauntabiliti terhadap organisasi.



LAPORAN PENGURUSAN PENYAMPAIAN PERKHIDMATAN

Inisiatif SSM Tahun 2023 bagi Meringankan Beban Kewangan Komuniti Korporat

SSM telah memperkenalkan sembilan (9) inisiatif pada tahun 2023 ke arah meringankan beban kewangan komuniti korporat seperti gambar rajah di bawah:

01



AS 1965
AS 2016

INISIATIF 1

Pengurangan Kampaun 90% untuk Syarikat yang berstatus 'Dissolved'

Pengurangan Kampaun sebanyak 90% daripada nilai asal untuk syarikat yang berstatus 'dissolved' di bawah AS 1965 dan AS 2016.

Jumlah syarikat yang telah menerima 90% pengurangan kampaun:

- AS 1965: **1,211**
- AS 2016: **3,614**

(11 Januari 2023 - 31 Disember 2023)

02



AS 2016

INISIATIF 2

Pengurangan Kampaun 90% untuk Kesalahan Lazim di bawah AS 2016

Pengurangan Kampaun sebanyak 90% daripada nilai asal kampaun untuk kesalahan lazim di bawah AS 2016.

Sebanyak **16,093** syarikat telah menerima 90% pengurangan kampaun.

(11 Januari 2023 - 31 Disember 2023)

03



AS 1965

INISIATIF 3

Meneruskan Pengurangan Kampaun 90% untuk Semua Kesalahan di bawah AS 1965

Meneruskan Pengurangan Kampaun sebanyak 90% daripada nilai asal kampaun untuk semua kesalahan di bawah AS 1965.

Sebanyak **5,724** syarikat telah menerima 90% pengurangan kampaun.

(11 Januari 2023 - 31 Disember 2023)

04



INISIATIF 4

Pendaftaran SSM BizTrust Percuma

Melanjutkan tempoh masa pendaftaran SSM BizTrust secara percuma sehingga 31 Disember 2023 dan diperluaskan penggunaan Kod QR SSM BizTrust kepada PLT berdaftar yang diperolehi secara automatik.

Jumlah pendaftaran SSM BizTrust dari 1 Januari 2023 hingga 31 Disember 2023: **1,038,901**.

05



INISIATIF 5

Meneruskan Skim Pendaftaran Perniagaan Percuma (SPPP)

Meneruskan SPPP yang menawarkan pendaftaran PERCUMA untuk perniagaan baharu kepada:

- Usahawan Kumpulan B40: **15,845**
- Pelajar IPT Sepenuh Masa: **27,862**

(1 Januari 2023 - 31 Disember 2023)

06



INISIATIF 6

Meneruskan pelaksanaan Skim 1 OKU 1 Perniagaan (S101P)

Meneruskan pelaksanaan S101P yang menyediakan perkhidmatan pendaftaran dan pembaharuan perniagaan secara PERCUMA untuk golongan orang kurang upaya (OKU).

- Pendaftaran Perniagaan: **1,719**
- Pembaharuan Perniagaan: **3,100**

(1 Januari 2023 - 31 Disember 2023)

LAPORAN PENGURUSAN

PENYAMPAIAN PERKHIDMATAN

Inisiatif SSM Tahun 2023 bagi Meringankan Beban Kewangan Komuniti Korporat

07



AS 2016

INISIATIF 7

Meneruskan Cadangan Pindaan Peruntukan di bawah AS 2016

Cadangan untuk meminda peruntukan di bawah AS 2016 yang berkaitan Mekanisme Penyelamatan Korporat dan Skim Kompromi atau Perkiraan diteruskan pada tahun 2023.

Pada 28 November 2023, Rang Undang-Undang Syarikat (Pindaan) 2023 dibentangkan dan diluluskan di Dewan Rakyat. Susulan itu, Rang Undang-Undang tersebut dibentangkan untuk Bacaan Kedua dan Ketiga di Dewan Negara pada 13 Disember 2023 dan diluluskan pada hari yang sama.

08



APLT 2012

INISIATIF 8

Meneruskan Cadangan untuk Memperkenalkan Peruntukan berkaitan Mekanisme Penyelamatan Korporat di bawah APLT 2012

Cadangan untuk memperkenalkan peruntukan berkaitan Mekanisme Penyelamatan Korporat di bawah APLT 2012 telah diedarkan kepada pelbagai pihak berkepentingan, termasuk Jabatan Peguam Negara (AGC), Kementerian Kewangan (MOF), Bahagian Hal Ehwal Undang-Undang Jabatan Perdana Menteri (BHEUU, JPM) dan Kementerian Dalam Negeri (KDN) untuk mendapatkan maklum balas.

AGC memberikan maklum balas pada 12 Disember 2023, manakala MOF dan BHEUU memberikan maklum balas masing-masing pada 18 Disember 2023 dan 19 Disember 2023.

09



APLT 2012

INISIATIF 9

Pengurangan Kompaun 90% untuk Kesalahan Lazim di bawah APLT 2012

Pengurangan kompaun sebanyak 90% daripada nilai asal kompaun untuk kesalahan lazim di bawah seksyen 68(2) dan 68(3) APLT 2012 telah dimulakan pada 3 Julai 2023.

Sebanyak **1,698** PLT telah menerima pengurangan kompaun sebanyak 90%.

(3 Julai 2023 - 31 Disember 2023)

AKTIVITI MODAL INSAN

Program Professional Training and Education for Growing Entrepreneurs (PROTÉGÉ)

SSM meneruskan komitmen yang berterusan terhadap Pembangunan bakat di Malaysia dengan menyokong inisiatif PROTÉGÉ. PROTÉGÉ bertujuan untuk melengkapkan graduan Malaysia dengan kemahiran dan pengalaman yang diperlukan supaya berdaya saing di dunia korporat serta membimbing mereka dalam usaha untuk menjadi tenaga kerja yang lebih proaktif dan pencari kerja mahir bagi memenuhi keperluan industri. Seramai 31 orang peserta telah melapor diri pada 1 Mac 2023. Program satu (1) tahun ini menggabungkan latihan kemahiran insaniah yang intensif dan peluang latihan di tempat kerja.

Kursus Induksi SSM

Kursus Induksi adalah program tahunan yang dianjurkan untuk pekerja baharu. Program ini telah disertai oleh 54 orang peserta dan dibahagikan kepada dua (2) kumpulan di mana Kumpulan 1 telah diadakan pada 17 hingga 26 Mei 2023 dan Kumpulan 2 telah diadakan pada 7 hingga 16 Jun 2023. Kedua-dua sesi telah diadakan di Lumut, Perak dan Banting, Selangor.

LAPORAN PENGURUSAN PENYAMPAIAN PERKHIDMATAN

Majlis Anugerah Perkhidmatan Cemerlang KPDN dan Agensi

Pada 25 Mei 2023, KPDN telah menganjurkan Majlis Anugerah Perkhidmatan Cemerlang KPDN dan Agensi tahun 2022 dan telah dirasmikan oleh Allahyarham Datuk Seri Salahuddin bin Ayub, Menteri PDN. Agensi yang terlibat adalah SSM, Perbadanan Harta Inteltek Malaysia (MyIPO) dan Suruhanjaya Persaingan Malaysia (MyCC). Seramai 63 warga kerja SSM telah diberi penghormatan dengan Anugerah Perkhidmatan Cemerlang 2022.



Program Kursus Pra-Persaraan SSM

Program Pra-Persaraan SSM bertujuan membantu bakal pesara mempersiapkan diri menghadapi aspek psikologi dan emosi dalam menghadapi dunia persaraan masa hadapan. Selain itu, program ini diharap dapat meningkatkan kesedaran dan kefahaman peserta tentang perancangan pengurusan kewangan menjelang persaraan. Sesi ceramah telah dikendalikan oleh profesional yang merupakan pakar subjek. Ia telah diadakan dari 30 Julai sehingga 2 Ogos 2023 di Pulau Langkawi dengan 30 peserta dari semua pejabat SSM di seluruh Malaysia.

Karnival Sukan KPDN dan Agensi

Karnival Sukan KPDN bagi tahun 2023 telah diadakan pada 5 sehingga 10 September 2023 di Universiti Sains Malaysia, Pulau Pinang. Sembilan (9) acara sukan dipertandingkan untuk memupuk semangat kesukanan dan perpaduan di antara kementerian dan agensi. Karnival sukan ini disertai oleh pegawai daripada Pejabat KPDN dan agensi di seluruh Malaysia. SSM telah memenangi tempat ke-3 secara keseluruhan dengan penyertaan seramai 97 warga kerja SSM.

Karnival Kesihatan SSM

Karnival Kesihatan SSM adalah acara tahunan yang bertujuan untuk meningkatkan kesedaran di kalangan warga kerja tentang kepentingan penjagaan kesihatan diri. Tahun ini, karnival kesihatan diadakan bersempena dengan Hari Kesihatan Mental Sedunia untuk menekankan kepentingan penjagaan kesihatan mental. Program tersebut berlangsung pada 10 Oktober 2023 di Menara SSM@Sentral, disertai seramai 249 warga kerja bagi menjalani pemeriksaan kesihatan. Selain itu, sesi perbincangan informatif mengenai kesihatan mental telah diadakan dan gerai menjual produk kesihatan turut dibuka bagi menjayakan program ini. Inisiatif ini menekankan komitmen SSM untuk memupuk persekitaran kerja yang sihat dan mempromosikan kesejahteraan warga kerjanya.

LAPORAN PENGURUSAN

PENYAMPAIAN PERKHIDMATAN**Kursus Pengurusan Prestasi Strategik SSM**

Kursus Pengurusan Prestasi Strategik berlangsung dari 29 November hingga 2 Disember 2023, dengan 19 peserta dari Pengurusan Atasan dan Pertengahan SSM hadir ke kursus ini. Tujuan utama kursus ini adalah untuk memberikan pemimpin SSM pemahaman yang menyeluruh tentang Pengurusan Prestasi dan Kompetensi Pekerja (PCMS).

Kursus Kepimpinan Transformasi dan Pengurusan Organisasi

Kursus Kepimpinan Transformasi dan Pengurusan Organisasi telah diadakan dari 18 hingga 21 Disember 2023. Program ini melibatkan 20 peserta dari kumpulan Pengurusan Pertengahan SSM. Melalui kursus ini, peserta membangunkan kemahiran utama dalam kepimpinan transformasi dan pengurusan organisasi, membolehkan mereka memimpin dengan berkesan dan memacu kejayaan organisasi dalam landskap korporat yang sentiasa berubah.

Program bagi Warga Kerja SSM

Pelbagai program untuk warga kerja SSM telah diadakan sepanjang tahun 2023, termasuk:

- (a) Penyertaan perarakan dan perhimpunan Maulidur Rasul 1445H peringkat kebangsaan di Pusat Konvensyen Antarabangsa Putrajaya (PICC);
- (b) Penyertaan perhimpunan sambutan Maal Hijrah peringkat kebangsaan di Pusat Dagangan Dunia Kuala Lumpur (WTC);
- (c) Majlis sambutan Tahun Baru Cina dan Deepavali;
- (d) Edaran kurma dan Majlis Berbuka Puasa sempena sambutan bulan Ramadan;
- (e) Majlis Hari Raya Aidilfitri; dan
- (f) Majlis Makan Malam SSM;



LAPORAN PENGURUSAN PENYAMPAIAN PERKHIDMATAN

PELAN INOVASI SSM 2025-2030



Pelan Inovasi SSM 2025-2030 telah dimulakan pada tahun 2022 oleh Jawatankuasa Pelaksanaan Inovatif & Kreatif SSM dan Jawatankuasa Pemandu Inovatif & Kreatif. Cadangan ini telah mendapat kelulusan daripada Pengurusan SSM pada 30 Januari 2023, memudahkan pelaksanaannya oleh Jawatankuasa yang dilantik.

Objektif utama rancangan ini adalah untuk memupuk budaya inovasi dalam SSM, membolehkan organisasi menyesuaikan diri dengan cabaran dan peluang yang sentiasa berkembang. Berdasarkan inisiatif terdahulu seperti pelaksanaan MS ISO 9001:2008 dan program 5S, rancangan ini bertujuan untuk mewujudkan asas yang kukuh bagi penyampaian perkhidmatan berkualiti.

Dengan usaha SSM yang berhasrat untuk menjadi badan pendaftaran korporat dan pengawalseliaan yang terkemuka, Plan Inovasi ini merangka strategi untuk mengekalkan relevansi dan daya saing dalam persekitaran yang berubah dengan pantas. Bidang fokus utama termasuk:

(a) **Memenuhi Keperluan Pelanggan dan Pemegang Taruh yang Semakin Berkembang:**

Meningkatkan keupayaan bertindak balas terhadap perubahan pelanggan dan jangkaan pemegang taruh.

(b) **Mengoptimalkan Keupayaan Teknologi:**

Memanfaatkan teknologi terkini untuk meningkatkan kecekapan dan keberkesanan operasi.

(c) **Memperkenalkan Pendekatan Penyampaian Perkhidmatan Baharu:**

Meneroka kaedah inovatif dalam penyampaian perkhidmatan apabila pendekatan semasa tidak mencukupi; dan

(d) **Meningkatkan Kecekapan dan Kawalan Kos:**

Meningkatkan kecekapan operasi sambil menguruskan kekangan sumber kewangan.

Melalui pelaksanaan Pelan Inovasi SSM 2025-2030, SSM berusaha untuk menggalakkan budaya pemikiran inovatif di kalangan warga kerja dan merupakan asas bagi memastikan perkhidmatan SSM berkualiti.

LAWATAN PENANDA ARAS AMALAN KESELAMATAN & KESIHATAN PEKERJAAN (KKP) TERBAIK

KKP adalah disiplin ilmu yang memainkan peranan penting dalam melindungi pekerja daripada bahaya, kemalangan dan kecederaan di tempat kerja. Tujuan utama adalah untuk mewujudkan persekitaran kerja yang selamat dan sihat, memandangkan insiden boleh berlaku pada bila-bila masa.

Dengan mengutamakan KKP, pihak majikan dapat mengurangkan risiko insiden atau kemalangan secara proaktif dengan mengenal pasti dan mengurangkan bahaya di tempat kerja. Persekitaran kerja yang selamat dan kondusif dapat meningkatkan kesihatan fizikal, mental dan emosi pekerja yang seterusnya meningkatkan produktiviti dan kecekapan.

Seterusnya apabila pekerja berasa selamat dan dihargai, ia dapat mengurangkan tekanan kerja dan pekerja dapat menghasilkan kerja yang berkualiti tinggi, sekaligus mewujudkan hubungan harmoni antara pekerja dengan majikan. Selain itu, majikan dapat mengurangkan kos kerugian berkaitan pengurusan kemalangan atau kecederaan yang berkait rapat dengan kos penjagaan kesihatan dan pemulihan, kerugian dalam produktiviti, kesan terhadap kesejahteraan pekerja dan tindakan undang-undang.

Selaras dengan manfaat-manfaat ini, Jawatankuasa Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan (JKK) SSM telah menjalankan kajian menyeluruh mengenai amalan terbaik KKP dalam sektor Kerajaan dan swasta. Tujuannya adalah untuk mewujudkan persekitaran yang lebih berkesan dalam meningkatkan prestasi KKP di SSM. Bagi Mencapai objektif ini, SSM melalui JKK telah menjalankan lawatan penanda aras ke organisasi terpilih untuk mendapatkan maklumat mengenai amalan terbaik dan membuat penambahbaikan dalam pelaksanaan KKP di SSM.

LAPORAN PENGURUSAN

PENYAMPAIAN PERKHIDMATAN

Butiran Program:

Sesi 1

**Majlis Bandaraya Petaling Jaya (MBPJ) pada
10 April 2023**

Sesi 2

**AmBank Group, Menara AmBank,
Kuala Lumpur pada 22 Mei 2023**

Melalui lawatan penanda aras tersebut, SSM telah dapat mempelajari amalan KKP terbaik daripada pelbagai organisasi.

Antara objektif yang telah dapat dicapai melalui lawatan ini adalah seperti berikut:

- (a) Mewujudkan hubungan strategik antara SSM dan organisasi yang dilawati;
- (b) Menyediakan platform bagi pertukaran pandangan dan cadangan dalam meningkatkan pengetahuan, amalan dan keupayaan KKP;
- (c) Mengenal pasti dan memahami amalan terbaik yang boleh diguna pakai dan dijadikan rujukan dalam mempromosikan KKP di tempat kerja;
- (d) Meningkatkan keberkesanan program berkaitan OSH; dan
- (e) Mempelajari langkah-langkah yang diambil oleh organisasi lain dalam aspek pematuhan terhadap undang-undang dan peraturan berkaitan KKP.

TAKLIMAT KESELAMATAN KEBAKARAN DAN ORGANISASI KESELAMATAN KEBAKARAN KEPADA PASUKAN TINDAKAN KECEMASAN (ERT) IBU PEJABAT SSM

Sebagai persediaan kepada pekerja yang dilantik sebagai Organisasi Keselamatan Kebakaran (OKK), taklimat Keselamatan Kebakaran & Organisasi Keselamatan Kebakaran telah diadakan dengan kerjasama pihak Balai Bomba dan Penyelamat Jalan Hang Tuah yang disertai oleh seramai 37 orang ahli ERT Ibu Pejabat SSM pada 26 – 27 Jun 2023 di Menara SSM@Sentral.

Taklimat ini bertujuan untuk memberi pendedahan dan mempertingkatkan ilmu pengetahuan serta kecekapan dalam aspek keselamatan kebakaran di bangunan/premis khususnya di tempat kerja. Melalui program ini para peserta telah mencapai objektif seperti berikut:

- (a) Menambah pengetahuan dan kemahiran mengenai aspek keselamatan kebakaran di bangunan khususnya di tempat kerja;
- (b) Meningkatkan kemahiran menggunakan peralatan kebomgaan dan sistem pencegahan kebakaran di bangunan;
- (c) Memahami tugas dan tanggungjawab Pasukan ERT SSM dalam menjalankan tugas menguruskan situasi kecemasan terutamanya situasi kebakaran dan pengungsian bangunan; dan
- (d) Kesiapsiagaan menghadapi situasi kecemasan dengan melengkapkan ilmu pengetahuan melalui pembelajaran dan latihan yang berterusan.

SIMULASI PENGUNGSIAN BANGUNAN DI MENARA SSM@SENTRAL

Pada 6 Julai 2023, SSM dengan kerjasama pihak Balai Bomba dan Penyelamat Jalan Hang Tuah telah menganjurkan simulasi pengungsian bangunan di Menara SSM@Sentral yang melibatkan seramai 817 orang penghuni bangunan pada ketika itu termasuk penyewa, vendor, pengusaha kafeteria dan taska serta pelanggan SSM.

Latihan tahunan ini bertujuan untuk menilai tahap kecekapan ahli ERT SSM dan kesiapsiagaan warga kerja SSM dalam menghadapi situasi kecemasan. Berdasarkan laporan dan ulasan daripada pihak Balai Bomba Jalan Hang Tuah, secara keseluruhannya, latihan tersebut telah berjaya dilakukan dengan selamat.

BENGKEL SEMAKAN SEMULA PROSEDUR PENGENALPASTIAN HAZARD, PENAKSIRAN RISIKO DAN KAWALAN RISIKO (HIRARC)

Bengkel HIRARC telah diadakan pada 12 – 15 September 2023. HIRARC merupakan kaedah yang membolehkan SSM menguruskan hazard yang wujud di tempat kerja dengan lebih berkesan. Pelaksanaan HIRARC juga merupakan salah satu kewajipan am majikan di bawah Akta Keselamatan & Kesihatan Pekerjaan 1994 (Akta 514).